

המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי

11590-1

מכרז פומבי דו שלבי

לרכישת שירותי דפוס
עבור המרכז הרפואי ת"א ע"ש
א. סוראסקי

המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי
מכרז פומבי דו שלבי
מכרז מס': 1-11590
לרכישת שירותי דפוס

הודעה

1. המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי (להלן: "המרכז הרפואי ת"א") מזמין בזאת הצעות לרכישת שירותי דפוס.
2. את מסמכי המכרז לרבות ההסכם עליו ידרש הזוכה לחתום, תקליטור וכן דוגמאות של התוצרים הנדרשים ניתן לרכוש תמורת תשלום של 500 ₪ (שלא יוחזר) ביחידת המכרזים הנמצאת במרכז הרפואי ת"א באגף ד' קומה (1-) בימים א'-ה' בין השעות 10:00 – 13:30.
3. את ההצעות יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס במעטפה סגורה כשעליה מצוין מכרז מס' 1-11590 לתיבת המכרזים הנמצאת במרכז הרפואי ת"א ביחידת המכרזים אגף ד' קומה (1-) עד ליום 1.8.2011 שעה 12:00.
4. תנאי סף- על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים כתנאי להשתתפות במכרז:
 - א. ערבות בנקאית או המחאה בנקאית או ערבות חברת ביטוח בגובה של 40,000 ₪. הערבות תהיה אוטונומית ובלתי מותנית בתוקף ליום ה 1.11.2011, בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
ערבות שלא תהיה בנוסח המצורף למסמכי המכרז תיפסל על הסף ותגרום לפסילת ההצעה.
המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המזמין, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 90 יום.
 - ב. קיום אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים צבורים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו 1976) (5).
 - ג. אם המציע הינו תאגיד, על המציע להמציא אישור על רישום במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידי מסוגו המפרט את בעלי המניות המציע ומנהליו וכן אישור עו"ד/רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז מוסמכים לחייב את המציע בחתימתם.
 - ד. על המציע לצרף להצעתו תצהיר שלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז על פי הנוסח המצורף למכרז זה -נספח ט' להסכם.
 - ה. אישור מרואה חשבון המעיד כי השכר המשולם לעובדי המציע אינו נמוך משכר המינימום המעודכן במועד הגשת ההצעה בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 וכי משולמים להם מלוא התשלומים הסוציאליים בהתאם להוראות כל דין ו/או ההסכם הקיבוצי או צו ההרחבה שחל עליה. נספח י' להסכם.
- ו. התחייבות לעמידה בכל הדרישות שבמפרט ללא יוצא מן הכלל.
- ז. תנאי להגשת הצעה למכרז הוא תשלום סך של 500 ₪ שלא יוחזר, אשר ישולמו בצק לפקודת המזמין, המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי. המציע יצרף תצלום הקבלה שקיבל בגין רכישת מסמכי המכרז.

ח. אישור אבטחת איכות - על המציע לצרף להצעתו אישור רשמי תקף להיותו מוסמך לתקן אבטחת איכות נכון למועד הגשת ההצעה למכרז זה ISO 9001 מהדורה 2000/2008.

ט. ניסיון מינימאלי מוכח - על המציע לצרף להצעתו הצהרה המעידה על היותו בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים במתן שירותי הדפסה והדפסת מחשב לתאגידים ו/או לארגונים ממשלתיים וציבוריים בישראל. המציע יפרט סוגי עבודות שביצע והיקפים כספיים הדומים למבוקש במכרז זה ובדגש על גיליונות המיון הנדרשים.

י. אישור מחזור כספי - על המציע לצרף אישור ר"ח של המציע, המפרט מחזור מכירות בתחום הדפסות בישראל בכל אחת משלוש השנים האחרונות 2007-2010 - בש"ח ללא מע"מ, ולפחות 6 מליון ש"ח לשנה.

יא. לקוחות - יש לצרף רשימה של לקוחות להם היקף שנתי של פעילות מול המציע, של לפחות 700,000 ש"ח בשנה. רשימה זו תכלול את פירוט שירותי הדפסה אותו קיבל הלקוח, טלפונים ואנשי קשר של הלקוחות. מספר הלקוחות המינימלי לציון הינו 2 לקוחות שהיקף הפעילות איתם השנתי הינו מעל 700,000 ₪ (תשקיף משותף).

יב. כושר ייצור מוכח

על המציע להיות בעל כושר ייצור אפקטיבי שעומד לרשותו. המציע יפרט בכל אחד מהסעיפים הבאים כמה מערכות (מכונות יצור) פעילות יש ברשותו, סוג המערכת, שמות היצרנים ותפוקות יצור ממוצעות ליממה. ובין ביתר נדרש כי למציע:

- לפחות מערכת הדפסה דיגיטלית תעשייתית אחת, אשר מבצעות הדפסה דו-צדדית בצבע.
- לפחות מערכת הדפסה דיגיטלית תעשייתית אחת, אשר מבצעות הדפסה דו-צדדית בשחור לבן.
- לפחות מכונת אופסט אחת בפורמט של חצי גיליון.
- לפחות מערכת אחת אוטומטיות לאיסוף ואיחוד מסמכים, שתכלולנה אפשרות לצרף 5 צרופות ויותר למסמך הבסיס.
- לפחות מערכת אחת לחיתוך נייר וקיפול.
- לפחות מכונת שרינק אחת לעיטוף חבילות.

יג. עריכה גרפית עצמאית - על המציע להיות בעל כושר עריכה גרפית עצמאית. המציע יפרט את שם העובד/ת העובד מטעמו (לא כקבלן משנה)

- א. מלוא האישורים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976
- ב. אישור עדכני על רישום במרשם לגבי תאגידים מסוגו של המציע ואישור עו"ד או ר"ח.
- ג. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הנוספים ובמלוא הדרישות כמפורט במכרז

5. מציע אשר לא ימלא את כל פרטי ההצעה - נשמרת לועדת המכרזים הרשות שלא לדון בהצעה.

6. אין המרכז הרפואי ת"א מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

7. את מסמכי המכרז ניתן לראות בקישור הבא:
<http://www.mr.gov.il/purchasing/PurchasingTopNav/Tenders>

9. לקבלת פרטים והבהרות ניתן לפנות ליחידת המכרזים בטלפון מס': 6974883-03.

במקרה של סתירה בין נוסח המודעה לבין תוכן מסמכי המכרז תינתן עדיפות לאמור במסמכי המכרז.

הלוי
יורם
מנהל יחידת מכרזים

לוטים :

- נספח א' תנאי מכרז
- נספח ב' טופס הגשת ההצעה
- נספח ג' השירותים הנדרשים
- נספח ד – המפרט הטכני
- נספח ה – הצעת המחיר
- נספח ו' – התחייבות המציע
- נספח ז' – תשקיף משתתף
- נספח ח' – אישור מורשה חתימה
- נספח ט' – תצהיר העדר הרשעות בדבר העסקת עובדים זרים ושכר מינימום
- נספח י – תצהיר התחייבות לעמידה בדרישות שתלומים סוציאליים שכר מינימום וקיום חוקי עבודה .
- נספח יא' תנאים כלליים
- נספח יב' – ערבות בנקאית
- נספח יג' – הסכם

מכרז מס' 11590-1

1. המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי מבקש בזאת לבחור ספק/ים למתן שירותי הדפסה של גיליונות, חוברות, טפסים, בורשורים, עלונים, כרטיסי ביקור לרבות: תכנון ועיצוב גרפי, עיבוד ועדכון קבצים ושילוב נתונים, הדפסת דפוס אופסט, חיתוך, קיפול, איחוד הדבקות בלוקים, הדפסה דיגיטלית, עיטוף בנייר ובניילון, אספקת מעטפות מסוגים שונים אספקת נייר Preprinted ומוצרי ושירותים אחרים, אריזתם והעברתם למרכז הרפואי ת"א, והכול בהתאם לדרישות מכרז זה ועפ"י דרישות המרכז הרפואי ת"א (להלן: "השירותים").
 2. הרינו מבקשים הצעת מחיר לקבלת שירותי הדפוס "השירותים" בהתאם לאמור בסעיף 1.
 3. את הצעת המחיר יש להגיש בנספח "הצעת מחיר" המצורף וכן על גבי תקליטור המצורף.
 4. הצעתכם תהיה בתוקף לפחות 3 חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעה.
 5. ההצעות אשר תענינה על התנאים המוקדמים/תנאי הסף, תיבחנה ע"י צוות מטעם המזמין בשני שלבים. בשלב א', יבחן נושא "האיכות" - "אמות מידה" ורק הצעות שיזכו לציון מעבר של 85 יעלו לשלב ב', דהיינו, לשקלול על פי מחיר.
 - א. ההצעות תוגשנה בשתי מעטפות נפרדות. במעטפה הראשונה עליה יצוין מספר המכרז ועליו ייכתב שלב א' ובו כל מסמכי המכרז הכוללים את הפירוט הנדרש למעט הצעת מחיר נספח ה' המצ"ב.
 - ב. על המעטפה השנייה ייכתב שם המציע, מס' המכרז, שלב ב' ובו המענה לנספח ה' - הצעת המחיר.
 - שתי המעטפות יושמו בתיבת המכרזים שתמצא בביה"ח ביחי' המכרזים קומה (1-), אגף ד', בניין סוראסקי עד יום 1.8.2011 שעה 12:00.
6. תנאי הסף / המוקדמים למכרז הנם :

תנאים מוקדמים כלליים

- תנאים אלו הנם תנאי הסף הכלליים הרלבנטיים לגבי כל המכרז של המזמין. בנוסף לכך, על המציע לעמוד בתנאי הסף המיוחדים לנושא מכרז זה והמפורטים בסעיף זה להלן. אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, ייתן למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המיידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.
- אלא אם נאמר אחרת לגבי מסמך / אישור מסוים ניתן להגיש את המקור של אותו המסמך או העתק נאמן למקור ממנו הנושא אישור של עורך דין על היותו נאמן למקור.
- א. ערבות בנקאית או המחאה בנקאית או ערבות חברת ביטוח בגובה של 40,000 ₪. הערבות תהיה אוטונומית ובלתי מותנית בתוקף ליום ה 1.11.2011, בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
 - ערבות שלא תהיה בנוסח המצורף למסמכי המכרז תיפסל על הסף ותגרום לפסילת ההצעה.

המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המזמין, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 90 יום.

ב. קיום אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים צבורים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו 1976) (5).

ג. אם המציע הינו תאגיד, על המציע להמציא אישור על רישום במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידים מסוגו המפרט את בעלי המניות המציע ומנהליו וכן אישור עו"ד/רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז מוסמכים לחייב את המציע בחתימתם.

ד. על המציע לצרף להצעתו תצהיר שלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שזוכה במכרז על פי הנוסח המצורף למכרז זה -נספח ט' להסכם.

ה. אישור מרואה חשבון המעיד כי השכר המשולם לעובדי המציע אינו נמוך משכר המינימום המעודכן במועד הגשת ההצעה בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 וכי משולמים להם מלוא התשלומים הסוציאליים בהתאם להוראות כל דין ו/או ההסכם הקיבוצי או צו ההרחבה שחל עליה. נספח י' להסכם.

ו. התחייבות לעמידה בכל הדרישות שבמפרט ללא יוצא מן הכלל.

ז. תנאי להגשת הצעה למכרז הוא תשלום סך של 500 ₪ שלא יוחזרו, אשר ישולמו בצק לפקודת המזמין, המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי. המציע יצרף תצלום הקבלה שקיבל בגין רכישת מסמכי המכרז.

תנאי סף מיוחדים למכרז זה

בחלק זה מפורטים תנאי הסף המיוחדים להתקשרות נשוא המכרז והם באים להוסיף על תנאי הסף המפורטים בסעיף זה בתתי סעיף א-ז לעיל למסמכי המכרז. אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו באופן הנדרש, ייתן למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המיידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.

אלא אם נאמר אחרת לגבי מסמך /אישור מסוים ניתן להגיש את המקור של אותו המסמך או העתק נאמן למקור ממנו הנושא אישור של עורך דין על היותו נאמן למקור.

ח. אישור אבטחת איכות - על המציע לצרף להצעתו אישור רשמי תקף להיותו מוסמך לתקן אבטחת איכות נכון למועד הגשת ההצעה למכרז זה ISO 9001 מהדורה 2000/2008.

ט. ניסיון מינימאלי מוכח - על המציע לצרף להצעתו הצהרה המעידה על היותו בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים במתן שירותי הדפסה והדפסת מחשב לתאגידים ו/או לארגונים ממשלתיים וציבוריים בישראל. המציע יפרט סוגי עבודות שביצע והיקפים כספיים הדומים למבוקש במכרז זה ובדגש על גליונות המיון הנדרשים.

י. אישור מחזור כספי - על המציע לצרף אישור רו"ח של המציע, המפרט מחזור מכירות בתחום הדפסות בישראל בכל אחת משלוש השנים האחרונות 2007-2010 -בש"ח ללא מע"מ, ולפחות 6 מליון ש"ח לשנה.

יא. לקוחות - יש לצרף רשימה של לקוחות להם היקף שנתי של פעילות מול המציע, של לפחות 700,000 ש"ח בשנה. רשימה זו תכלול את פירוט שירותי הדפסה אותו קיבל

הלקוח, טלפונים ואנשי קשר של הלקוחות מספר הלקוחות המינימלי לציון הינו 2 לקוחות שהיקף הפעילות איתם השנתי הינו מעל 700,000 ש"ח. (תשקיף משתתף)

יב. כּוּשֶׁר ייצור מוכח

על המציע להיות בעל כּוּשֶׁר ייצור אפקטיבי שעומד לרשותו. המציע יפרט בכל אחד מהסעיפים הבאים כמה מערכות (מכונות יצור) פעילות יש ברשותו, סוג המערכת, שמות היצרנים ותפוקות יצור ממוצעות ליממה. ובין ביתר נדרש כי למציע:

- לפחות מערכת הדפסה דיגיטלית תעשייתית אחת, אשר מבצעות הדפסה דו-צדדית בצבע.
- לפחות מערכת הדפסה דיגיטלית תעשייתית אחת, אשר מבצעות הדפסה דו-צדדית בשחור לבן.
- לפחות מכונת אופסט אחת בפורמט של חצי גיליון.
- לפחות מערכת אחת אוטומטיות לאיסוף ואיחוד מסמכים, שתכלולנה אפשרות לצרף 5 צרופות ויותר למסמך הבסיס.
- לפחות מערכת אחת לחיתוך נייר וקיפולו.
- לפחות מכונת שרינק אחת לעיטוף חבילות.

יג. עריכה גרפית עצמאית – על המציע להיות בעל כּוּשֶׁר עריכה גרפית עצמאית. המציע יפרט את שם העובד/ת העובד מטעמו (לא קבלן משנה)

7. על המציע לצרף את כל מסמכי המכרז חתומים ולצרף את כל האישורים הנדרשים. אי מילוי תנאי ו/או צירוף מסמך כלשהו ו/או עריכת שינוי/תוספת במסמכי המכרז עלולים לגרום לאי הבאת ההצעה לדיון בועדת מכרזים.
8. ההצעה תיבחן ע"י גורמים מקצועיים במרת"א ותובא לדיון ענייני בועדה רק בתנאי שתאושר ע"י גורמים אלו. הועדה תפסול הצעה ו/או פריטים בהצעה אשר המומחים המקצועיים במרת"א לא אשרו את התאמתם לצרכים.
9. מצ"ב מפרט טכני ורשימת השירותים הנדרשים המהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה (נספחים ד' ה').
10. אין אנו מתחייבים לקבל את ההצעה הזולה ביותר, ואין אנו מתחייבים לקבל את ההצעה שקבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא או כל חלק ממנה. המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי לפצל ההזמנה בין כמה מציעים, לבטל וכן להרחיב ולצמצם את היקף המכרז בגלל סיבות תקציביות ו/או מנהליות וארגוניות ו/או מחמת נסיבות שאינן בשליטתו ו/או סיבות אחרות לפי שיקול דעתו ו/או לעכב ביצוע המכרז ו/או חלקים ממנו, במקרה כזה למציע לא תהיינה כל טענות נגד המזמין.
11. ועדת המכרזים שומרת לעצמה הזכות להחליט כי הצעה הסוטה בשיעור מהותי מהאומדן הכספי המוקדם שלה, לא תוגש לבדיקה ולדיון בפניה. הועדה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לפסול הצעות אשר חורגות מהאומדן בסביבות $\pm 25\%$.
12. המרכז הרפואי ת"א לא ישא בכל אחריות לכל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הכנת המכרז ו/או הגשתו ו/או אי זכייתו, ו/או ביטולו.
13. תקופת ההתקשרות והפסקת ההתקשרות:
א. תקופת ההתקשרות היא לשנה, המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות של שנה או חלק ממנה בהתאם לכל דין שחל על המזמין.

ב. המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי. באם יחליט המרכז הרפואי ת"א להפסיק את ההסכם, מכל סיבה שהיא, יעביר המרכז הרפואי ת"א התראה על כך בכתב לזוכה, 60 יום מראש (להלן: "הודעה מוקדמת").

למרות האמור לעיל, המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות ללא צורך בהודעה מוקדמת, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים הבאים:

1. במידה שהזוכה הינו תאגיד - במקרה שימונה לו מפרק סופי או זמני. במידה שהזוכה הינו אדם פרטי - במקרה שיוכרז כפושט רגל או יהפוך לבלתי כשיר משפטית.

2. הורשע בפלילים בעבירה שיש עימה קלון.

ג. בתקופת ההודעה המוקדמת, על הזוכה למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות, נהלי העבודה וכל המוטל עליו, על פי תנאי המכרז, עד סיום עבודתו במרכז הרפואי ת"א

ד. הביא המרכז הרפואי ת"א את ההסכם או חלק ממנו לידי סיום, לפי סעיף זה, ימסור הזוכה למרכז הרפואי ת"א בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המרכז הרפואי ת"א, לרבות קבצי עיצוב גרפי, תיעוד וקוד מקור של רכיבי תוכנה שפותחו עבור המרכז הרפואי ת"א כחלק ממימוש מכרז זה, וכן יעמיד לרשות המרכז הרפואי ת"א כל דבר ששולם עבורו על המרכז הרפואי ת"א לצורך ההסכם, וכן יחזיר למרכז הרפואי ת"א כל סכום שהמרכז הרפואי ת"א לא קיבל תמורה עבורו.

ה. המרכז הרפואי ת"א רשאי להפסיק את ההסכם עם הזוכה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי. במקרה זה, התשלום היחיד לו יהא הזוכה זכאי, הינו רק עבור מה שסופק ו/או בוצע ע"י הזוכה, עד תאריך ההפסקה שיקבע על ידי המרכז הרפואי ת"א, ומעבר לכך לא יהא הזוכה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מהמרכז הרפואי ת"א. הזוכה יתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו, על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיום ההסכם לפי סעיף זה.

14. בבחירת ההצעה אנו רשאים לקבל את ההצעה המעניקה את מירב היתרונות למרכז הרפואי ת"א כאמור בתקנה 22 לתקנות חוק חובת המכרזים. כלומר, ועדת המכרזים רשאית לבחור ספק/ספקים שיקבלו את הניקוד הגבוה ביותר לאחר שקלול הניקוד שיקבלו על סמך כלל המרכיבים לרבות מרכיבי אמות המידה הנ"ל:

-	הצעות מחיר	70% -
-	כ"א וציוד(אחזקה וזמינות) -	5%
-	מחשוב/גרפיקה	5%
-	דוגמאות גיליונות מיון	10%
-	שרות / ממליצים	10% -
-	סה"כ -	100%

א. הצעת המחיר - הצעה הזולה ביותר, שתעמוד בכל תנאי הסף המוגדרים במכרז, תקבל את מלוא הנקודות בסרגל העלות---70 נקודות- ויתר ההצעות ידורגו ביחס אליה.

ב. כ"א, ציוד, נהלי עבודה - על המציע לעמוד בתנאי הסף, יחד עם זאת יפרט המציע את הציוד הקיים ברשותו, כמויות, שם יצרן, כיצד הציוד מתוחזק יש לצרף (מסמכים), יתירות, שימוש בקבלני משנה להדפסות מיוחדות, מערכי גיבוי למתקני היצור במקרה של תקלה ועוד. בנוסף יציג המציע את היקפי כ"א המצוי המצוי ברשותו בחתך מקצועות (דפסים, מעצב גרפי, תוכניתנים טכנאים מינהלנים, מחסנאים וכו') כן יפרט המציע את נהלי העבודה הקיימים ברשותו לעניין מכרז זה וכן כל נושא אחר המעיד על מקצועיותו של המציע ונסיונו.

- ג. מחשוב/גרפיקה – על המציע לעמוד בתנאי הסף, יחד עם זאת יגדיר המציע את כמות הגרפיקאים העובדים עימו, קשר עם קבלני משנה גרפיקאים, המציע יציין ויציג את מערך המחשוב הקיים ברשותו, את מערכי הגיבוי למערכות המחשוב, פתרונות במצב של כשל וכו'.
- ד. דוגמאות גליונות מיון – על המציע להכין 5 דוגמאות מכל סוג של גליונות המיון (מיון כללי, מיון דנה ומיון ליס) וזאת על פי הדוגמאות המצורפות למכרז זה. נדרש כי הדוגמאות שיוכנו על ידי המציע יהיו זהים לחלוטין לדוגמאו אותם קיבל המציע רוכש המכרז הן באותו היקף עמודים והן באותם חומרים. המרכז הרפואי ת"א יבחן את הדוגמאות והציון בתת סעיף זה יהווה מרכיב במשקל הכללי של סעיף "אמות מידה".
- ה. שירות/ממליצים – על הספק להציג לפחות 5 ממליצים איתם עבד במהלך ה 3 שנים האחרונות. המרכז הרפואי ת"א יקיים שיחות עם ההמליצים בדגש על מכלול נושאי השירות, המקצועיות, הזמינות של אנשי הקשר, אמינות באספקת החומרים באיכות מעולה ועל פי מועדי האספקה כפי שסוכמו עם הלקוח, טיפול במשברי חירום. 2 מתוך רשימת הממליצים חייבת להיות 2 לקוחות גדולים שהיקף הפעילות עימם הינו מעל 600,000 ש"ח בשנה.
15. א. ועדת המכרזים החליטה לשמור לעצמה את הזכות ולנהל משא ומתן עם המתמודדים במכרז שהצעותיהם נמצאו מתאימות וזאת הואיל וההתקשרות הינה מסוג ההתקשרויות המנויות בסעיף 7 א' לתקנות חובת מכרזים.
- ב. המשא ומתן יתקיים בהתאם לאמור בתקנה 7(א) או 7(א)1.
16. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או כל דרך אחרת לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה, כאילו לא נכתבו, הדבר אף עלול לגרום לפסילתה של ההצעה.
- (הערות או תוספות לא תילקחנה בחשבון ע"י הועדה גם באם לא תיפסל ההצעה).
17. מכרז זה מותנה בכדאיות כלכלית/ארגונית והמזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או להמשיל ולהפעיל את השרות במסגרת האמצעים הקיימים בבית החולים, והמזמין יהיה פטור מכל הוצאות/תביעות שנגמרו למציעים כתוצאה מהגשת המכרז ו/או מביטולו.
18. המציע לא יהיה רשאי להמחות כל זכות או חיוב על פי מכרז זה לאחר ללא קבלת הסכמה בכתב מהמזמין / ביה"ח.
19. כל המסמכים המצורפים למכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה, אולם בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו מתנאים כלליים אלה לבין תנאי מתנאים מיוחדים, כוחו של המיוחד עדיף על כוחו של תנאי כללי.
20. המציע מתחייב לספק את השרות/ הטובין בכל עת, לרבות בשעת חרום.
- המציע יהיה חייב להוכיח את היערכותו למילוי דרישה זו אם יתבקש ע"י המזמין.
21. ניתן לשלוח שאלות/הבהרות עד לתאריך 21.7.2011 ליחידת המכרזים בטלפון מס': 03-6974883 - 03 בפקס: 03-6974883.

נספח ב - טופס הגשת הצעה

תאריך: _____

לכבוד

ועדת מכרזים של המרכז הרפואי ת"א ע"ש א. סוראסקי

רח' ויצמן 6

תל אביב 64239

א.נ.,

הנדון: מכרז מס' 11590-1

במרכז הרפואי ע"ש סוראסקי – בי"ח איכילוב

1. אני הח"מ מגיש בזה את הצעתי בצרוף כל מסמכי המכרז הנלווים כשהם חתומים וזאת לאחר שעיינתי בכל המסמכים ומצהיר כי אני מסכים לכל תנאי המכרז, לרבות כל התנאים הכלליים ולכל הנספחים ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות המפורטים בהם.
2. הנני מצהיר שקבלתי, במידה ובקשתי, את כל ההסברים בכל הקשור למכרז.
3. אם אזכה במכרז הנ"ל, הנני מתחייב לעמוד לרשותכם ולספק את הפריטים/השירותים שבנדון עפ"י כל תנאי המכרז המפורטים בכל הטפסים ומסמכי המכרז, לשביעות רצונכם המלאה וזאת בתמורה שמפורטת בהצעת המחיר או במחיר נמוך מכך כפי שיוסכם בין הצדדים.
4. הנני מתחייב לחתום על כל הנספחים לרבות נספח התנאים הכלליים המצ"ב, ומסכים שכל המסמכים המצורפים למכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ומשלימים זה את זה. בכל מקרה של גוד בין תנאי כלשהו בתנאים הכלליים לבין תנאי כלשהו בתנאים המיוחדים, תנאי מיוחד יגבר על תנאי כללי.
5. לשם הבטחת קיום התחייבויותי עפ"י תנאי המכרז, הנני מצ"ב לבקשתכם ערבות בנקאית או המחאה בנקאית או ערבות חברת ביטוח בגובה של 40,000 ש"ח. הערבות תהיה אוטונומית ובלתי מותנית בתוקף ליום ה- 1.11.2011.
במידה ואזכה – תוחלף ערבות זו בערבות צמודה במידה אחרת בגובה 40,000 ש"ח מההיקף

הכספי של מכרז זה כולל מע"מ, וזאת להבטחת קיום התחייבויותי עפ"י מסמכי המכרז, בתוקף עד 60 יום מתום תקופת ההתקשרות (להלן: "ערבות הביצוע").

6. הצעת המחיר חייבת להינתן על גבי טופס המצורף כנספח ה' ועל גבי תקליטור המצורף לחומר המכרז הנרכש כפי שהוכן ע"י המזמין בלבד.

7. ידוע לי שאי מלוי ו/או צרוף מסמך כלשהו ו/או עריכת שינוי/תוספת במסמכי המכרז ו/או חתימה על מסמך כלשהו כנדרש, עלולים לגרום לפסילת הצעתי – מצ"ב המסמכים הבאים כנדרש בתנאי המכרז:

- ☐ נספח ב' טופס הגשת ההצעה - חתום
- ☐ נספח ג' השירותים הנדרשים - חתום
- ☐ נספח ד' – המפרט הטכני - חתום
- ☐ נספח ה' – הצעת המחיר - חתום
- ☐ נספח ו' – התחייבות המציע - חתום
- ☐ נספח ז' – תשקיף משותף - חתום
- ☐ נספח ח' – אישור מורשה חתימה - חתום
- ☐ נספח ט' – תצהיר העדר הרשעות בדבר העסקת עובדים זרים ושכר מינימום - חתום
- ☐ נספח י' – תצהיר התחייבות לעמידה בדרישות תשלומים סוציאליים שכר מינימום וקיום חוקי עבודה - חתום
- ☐ נספח יא' תנאים כלליים - חתום
- ☐ נספח יב' – ערבות בנקאית - חתום
- ☐ נספח יג' – הסכם - חתום
- ☐ צילום הקבלה ע"ס 500 ₪ עבור רכישת מסמכי המכרז.

חתימת המציע וחתימת

שם החברה

נספח ג' פירוט השירותים הנדרשים

1. להלן רשימת השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה. דרישות המרכז הרפואי ת"א לגבי כל אחד מהשירותים האלה מפורטות בסעיפים הבאים של פרק זה
 - א. תכנון, עיצוב והכנה גרפית – תכנון ועיצוב גרפי של טפסים ומסמכים, הן מסמכים בהדפסת. דפוס אופסט והן מסמכים בהדפסה דיגיטלית על נייר.
 - ב. הדפסת דפוס (– יצור ואספקת נייר) בהדפסת אופסט על פי דרישות המרכז הרפואי ת"א.
 - ג. הדפסה דיגיטלית – הדפסה דיגיטלית של מסמכים שונים, לרבות הדפסה בצבע אחד, בצבע מלא, הדפסה חד צדדית, דו צדדית, הדפסה על נייר לבן נטול עץ, נייר לבן מלוטש, נייר כרומו ואופציות נוספות.
 - ד. חיתוך, איסוף, קיפול והידוק מסמכים – על הזוכה לבצע חיתוך, הדבקה (בלוקים) איסוף, קיפול והידוק של מסמכים, לרבות הפקה של פנקסי תשלומים מסוגים שונים, כגון: פנקסי קבלות, ספרי קבלות וכו'.
 - ה. צירוף ואיחוד מסמכים וצרופות לאותו הנמען – צירוף ואיחוד מסמכים לכלל סט על פי דרישות הלקוח
 - ו. שירותי הדפסה אחרים וטכנולוגיות דיוור ישיר נוספות, כפי שיידרשו על ידי המרכז הרפואי ת"א מזמן לזמן.
2. להלן יפוטו השירותים לעיל הנדרשים במכרז זה. על המציע לפרט את מומחיותו, ניסיונו הספציפי, יכולותיו המקצועיות, אמצעי הייצור שברשותו ויתר האמצעים, שעומדים לרשותו בביצוע כל אחד מהשירותים הנדרשים להלן, נכון למועד הגשת ההצעה למכרז זה.
3. תכנון עיצוב והכנה גרפית
 - א. הזוכה יהא אחראי לבצע תכנון ועיצוב גרפי לכל סוגי הטפסים שיבקש המרכז הרפואי ת"א להפיק באמצעותו לרבות עיצוב של טפסים חדשים, שינויים ותוספות לטפסים קיימים, ביצוע טסטים ובדיקות חוזרות עד להבאת מוצרים /טפסים מעוצבים ומושלמים לדפוס ו/או להדפסה דיגיטלית, לשביעות רצונו המלאה של המרכז הרפואי ת"א. והכול על חשבונו של הזוכה.
 - ב. התכנון והעיצוב הגרפי של הטפסים יתבצעו על ידי הזוכה, בהתאם לדרישות המרכז הרפואי ת"א.
 - ג. הזוכה יתחייב להעביר לידי המרכז הרפואי ת"א קבצי מחשב של העיצובים הגרפיים, שיבצע עבור המרכז הרפואי ת"א או שיימצאו ברשותו, מייד עם דרישת המרכז הרפואי ת"א ובהתאם ללוח הזמנים המפורט במכרז זה.
 - ד. העיצוב הגרפי יבוצע על ידי גרפיקאים מקצועיים בעלי מומחיות וניסיון קודם בהכנה לדפוס, המועסקים על ידי הזוכה בקביעות.
 - ה. פורמט הקבצים יהיה עפ"י דרישת המרכז הרפואי ת"א.

- ו. הזוכה יבצע את שלב ההכנה הגרפית ברמה מקצועית גבוהה, תוך שיתוף פעולה עם עובדי המרכז הרפואי ת"א ובהתאם להנחיות המרכז הרפואי ת"א.
- ז. מבלי לפגוע באמור לעיל, המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי לבצע בעצמו את התכנון והעיבוד הגרפי לחלק מהטפסים והמסמכים, ובמקרה זה, המרכז הרפואי ת"א יעביר לזוכה קובץ עיצובים גרפיים והזוכה יתחייב לשלב את העיצובים הגרפיים שיקבל מאת המרכז הרפואי ת"א במערכות המחשב ההדפסה שלו, ללא תוספת תשלום.

4. הדפסת דפוס (אופסט)

- א. הדפסת הדפוס תעשה על נייר בצורה שתאפשר הוספת ועדכון נתונים על ידי מדפסות המרכז הרפואי ת"א.
- ב. הנייר עבור הודעות ומסמכים אחרים יהיה בהתאם לסוגים, למשקל ולגדלים המפורטים בפרק המפרט.
- ג. ניתן להציע הדפסה על נייר בגודל אחר וזאת בתנאי שיתאים לצרכי המרכז הרפואי ת"א.
- ד. הטפסים והגיליונות וכל יתר שירותי הדפוס הנדרשים יוכנו בהתאם למפרט הטכני או על פי דוגמאות המצורפות למכרז זה.
- ה. על הזוכה להדפיס את הטפסים בכל שילוב של עד ארבעה צבעים (פרוצס) בהתאם להנחיות המרכז הרפואי ת"א, וזאת בהתאם למפורט בנספח ד' ו- ה'.
- ו. ההדפסה תבוצע בעברית, בערבית, באנגלית, על פי הנחיות המרכז הרפואי ת"א בכל הזמנת עבודה.

5. הדפסה דיגיטלית

- א. על הזוכה לבצע על פי דרישת המרכז הרפואי ת"א הדפסה דיגיטלית של טפסים ומסמכים שונים, בגודל A3/A4/A5 הדפסה חד צדדית והדפסה דו צדדית, בצבע אחד ובצבע מלא (פרוצס), לרבות הדפסה, דיגיטלית על טפסי Pre-Printed בהדפסת אופסט.
- ב. הנייר עבור ההדפסה הדיגיטלית יהיה ניירות מסוגים שונים: נייר לבן, צבעוני, בריסטול, כרומו וכל זאת במשקלים של 75 ג/מ"ר עד 180 ג/מ"ר בגדלים A3/A4/A5. המרכז הרפואי ת"א שומר לעצמו את הזכות לדרוש שינויים בסוג הנייר ו/או גודל הנייר ו/או בשילוב הצבעים, בהתאם לצרכיו.
- ג. להלן סוגי ההדפסות הדיגיטליות הנדרשות:
 - טופס חד-צדדי צבע אחד ללא נתונים משתנים.
 - טופס דו-צדדי צבע אחד ללא נתונים משתנים.
 - הדפסה חד-צדדית בצבע (פרוצס 4 צבעים)
 - הדפסה דו-צדדית בצבע (פרוצס 4 צבעים)
- ד. המציע יכול לפרט אופציות נוספות של הדפסות דיגיטליות במענה לפרק העלויות, למשל שימוש בסוגים שונים של נייר כרומו, גדלים אחרים, שילובי צבעים אחרים, אופציות הדפסה אחרות.

6. חיתוך, איסוף, קיפול והידוק מסמכים

- א. על הזוכה לבצע חיתוך, איסוף, פרופורציה, הדבקה מסוגים שונים (כולל בלוקים), קיפול ושידוך סיכות של מסמכים
- ב. בנוסף, במקרה שמדובר בפנקסים/ספרים מסוגים שונים: קבלות, חיסונים, יולדות וכדומה, יהיה על הזוכה לצרף, להדקם ולכרוך אותם, והכול בהתאם לדרישות והנחיות המרכז הרפואי ת"א..
- ג. המציע יפרט את ניסיונו, מומחיותו ויכולותיו בתחום זה, בתשובתו לסעיף זה

7. קבלת חומר מהמרכז הרפואי ת"א לעיבוד

- על הזוכה להיות ערוך לקלוט את החומר לעיבוד כשהוא מועבר באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- א. באמצעות אתר האינטרנט של בית החולים איכילוב.
- ב. דואר אלקטרוני
- ג. CD / DVD
- ד. דרכים נוספות שיקבעו בין הצדדים.

8. אופן שליחת קבצים ונתונים למרכז הרפואי ת"א

- א. הזוכה יעביר למרכז הרפואי ת"א קבצים שונים, הן בתדירות קבועה והן על פי דרישת המרכז הרפואי ת"א. הקבצים יועברו במבנה שיתואם מראש עם המרכז הרפואי ת"א.
- ב. הקבצים האמורים יכללו בין היתר:
1. קובץ חשבונות שוטפות לאישור המרכז הרפואי ת"א, כולל פרוט מחירים של מוצרי ההדפסה והטובין שסופקו המרכז הרפואי ת"א בחודש החולף. (לתעודות משלוח וחשבונות שמגיעות עם הסחורה).
 2. דיווח שוטף שבועי בצורה של קובץ EXCEL אודות סטטוס הטיפול בהזמנות העבודה השונות ששלח המרכז הרפואי ת"א לזוכה, בחתכים שונים ובמבנה שיתואם מראש עם המרכז הרפואי ת"א.
 3. קבצי מחשב של עיצובים גרפיים על פי דרישות המרכז הרפואי ת"א..
 4. פרוט התמחיר המלא לכל מוצר הדפסה שיבקש המרכז הרפואי ת"א, בהתאם למבנה ולהרכב של מוצר ההדפסה ובהתבסס על המחירים בהצעת הזוכה למכרז זה בתוספת הצמדות,
 5. קבצים אחרים
- ג. הזוכה יעביר את הקבצים האמורים למרכז הרפואי ת"א באמצעות אחת או יותר מהדרכים הבאות: אתר של המרכז הרפואי ת"א באינטרנט, דואר אלקטרוני, מסירה אישית באמצעות CD, DVD. או בדרכים אחרות שייקבעו בין הצדדים.
- ד. לוח הזמנים הנדרש להעברת הקבצים האמורים למרכז הרפואי ת"א מפורט בסעיף 9

9. לוח זמנים מרבי לביצוע העבודות

סעיף זה מגדיר לוח זמנים מרבי לביצוע מושלם כולל עיצוב והדפסה משלוח של העבודות השונות המוגדרות במכרז זה .:

מס'	סוג הטופס	היקף	לוח זמנים מרבי בימי עבודה
1	סטים של טפסים למיון	עד 25,000	בתוך 14 יום.
2	טפסים בודדים בגודל עד חצי גיליון (50*70 ס"מ).	עד 4,000	בתוך 3 ימים.
3	טפסים בודדים בגודל עד רבע גיליון (35*50 ס"מ).	עד 4,000	בתוך 5 ימים.
5	טפסים בודדים בגודל A4	עד 40,000	בתוך 5 ימים.
6	טפסים בודדים בגודל A5	עד 40,000	בתוך 5 ימים.
7	סטים בגודל A3	עד 20,000	בתוך 14 יום.
8	סטים בגודל A4	עד 40,000	בתוך 14 יום.
10	פנקסי/ספרי קבלות A4/A5 ע"ג נייר כימי	עד 100 פנקסים מסוג אחד.	בתוך 14 יום.
11	כרטיסי ביקור	עד 1000 כרטיסים (מסוגים שונים).	בתוך 5 ימים.
12	ברושורים/חוברות בגודל A4/A5	עד 500	בתוך 21 יום.
13	מעטפות	עד 50,000 מסוגים שונים.	בתוך 5 ימים.
14	ניירות לא מודפסים A3/A4	משתנה	בתוך 3 ימים.
15	ספרים/פנקסים בגודל A4/A5	אשפוזים, יולדות, ניתוחים, תיעוד רפואי - לפי דוגמא.	בתוך 14 יום.
16	תכנון ועיצוב טופס חדש, כולל הגהות.	-	בתוך 5 ימים.
17	שינוי בטופס קיים, כולל הגהות.	-	בתוך 3 ימים.
18	עיצוב ברושורים/חוברות חדשים	-	בתוך 14 יום
19	עדכון ושינוי עיצוב ברושורים/חוברות חדשים	-	בתוך 10 יום
20	העברת קובץ חשבוניות ודו"ח ביצוע הזמנות.	-	בתדירות חודשית.

10. הבהרות לטבלת לוחות הזמנים בסעיף 9 לעיל

- א. לוח הזמנים לביצוע העבודות ייספר בימי עבודה, אלא אם כן צוין אחרת. יום עבודה יוגדר כיממה של 24 שעות ואיננו כולל ימי שישי, שבתות, חגים, ערבי חגים או ימים המוגדרים כימי שבתון במשק, אולם ימי חול המועד יחשבו כימי עבודה רגילים.
- ב. תאריך ההתחלה לעיצוב גרפי, יוגדר החל מיום העבודה הבא לאחר תאריך סיום שלב הטסטים וההגהות הסופיות לשביעות רצונו של המרכז הרפואי ת"א.
- ג. תאריך ההתחלה לביצוע הדפסה יוגדר עם מסירת הזמנה ואישור ביצוע סופי לזוכה. תאריך הסיום לכל מוצרי ההדפסה ולכל סוגי העבודות הנדרשים במכרז זה יהיה תאריך השלמת כל הכמות הכלולה בהזמנה והובלתה למרכז הרפואי ת"א או ליעד אחר שיקבע המרכז הרפואי ת"א.
- ד. למרות האמור לעיל ובמקרים דחופים, יהיה המרכז הרפואי ת"א רשאי, לדרוש ביצוע עבודות בתוך 24 עד 48 שעות וזאת במגבלות כוח הייצור המלא של הספק.
- ה. על הספק להחזיק מלאי לשבועיים לפחות לסטים של טפסים.

11. מדדי איכות

הטבלה הבאה מגדירה את מדדי האיכות העיקריים לכל סוג של מוצר הדפסה.

פגמים באיכות המוצרים

מוצר הדפסה

כל ליקוי או פגם, כגון: הדפסה משובשת, לא ברורה, מטושטשת לא מכוונת או שוברי הפנקס אינם בסדר הנדרש וכו

פנקסים וספרים מכל סוג שהוא

כל ליקוי או פגם כגון: הדפסה משובשת, לא ברורה, צרופות חסרות, לא מתאימות וכו

סטים מטושטשת

כל ליקוי או פגם, כגון: עיצוב הטופס אינו תואם את הנדרש, שיבושים בהדפסה וכו.

טפסים

12. אמנת השירות

- א. אמנת השירות מגדירה מדדי איכות ולוחות זמנים מרביים לביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה.
- ב. הזוכה יתחייב לספק את כל השירותים ומוצרי ההדפסה הנדרשים ממנו עפ"י מכרז זה ברמה מקצועית גבוהה, באיכות מעולה ובלוח הזמנים הנדרש על ידי המרכז הרפואי ת"א והכול בהתאם לתנאי ועל פי דרישות המרכז הרפואי ת"א. הספציפיות בכל הזמנת עבודה ועבודה.
- ג. המרכז הרפואי ת"א יפקח ויעקוב אחר רמת השירות, שישפק הזוכה למרכז הרפואי ת"א בפועל.

ד. המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי לקנוס את הזוכה בקנס כספי, בהתאם למוגדר בסעיף 13 בכל מקרה של הפרת תנאי אמנת השירות המוגדרים במכרז זה, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המרכז הרפואי ת"א. המרכז הרפואי ת"א יקזז את הקנסות מהתשלומים המגיעים לזוכה מאת המרכז הרפואי ת"א.

ה. במקרים של הפרות חמורות או הפרות חוזרות ו/או מתמשכות של תנאי אמנת השירות, לפי קביעתו הבלעדית של המרכז הרפואי ת"א, המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי שלא למסור עבודות לזוכה לתקופה קצובה או להקטין את היקפי העבודות, שימסרו לזוכה או לחלט את הערבות או חלק ממנה או אף להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה וזאת בנוסף לסעדים אחרים, שיעמדו לרשותו של המרכז הרפואי ת"א במקרה של הפרת ההסכם על ידי הזוכה.

13. קנסות

א. המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי לקנוס את הזוכה בקנס כספי בכל מקרה של הפרה של תנאי אמנת השירות, לפי קביעתו הבלעדית של המרכז הרפואי ת"א. המרכז הרפואי ת"א יקזז את הקנסות מהתשלומים שיגיעו לזוכה מאת המרכז הרפואי ת"א וזאת מבלי לפגוע בזכויות האחרות של המרכז הרפואי ת"א לסעד בגין הפרת תנאי המכרז ועל פי כל דין.

ב. הפרה של תנאי אמנת השירות, שנגרמה באשמת המרכז הרפואי ת"א או עקב כוח עליון כגון: מצב מלחמה, אסון טבע, שביתה כללית במרכז הרפואי ת"א או במשק לא תחשב כהפרה של תנאי אמנת השירות על ידי הזוכה.

ג. מבלי לפגוע באמור לעיל, המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי שלא למסור עבודות לזוכה לתקופה קצובה או להקטין את היקפי העבודות שימסרו לזוכה או לחלט את הערבות או חלק ממנה או אף להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה וזאת בנוסף לסעדים אחרים שעומדים לרשותו של המרכז הרפואי ת"א במקרה של הפרת ההסכם על ידי הזוכה.

ד. שיעורי הקנסות יחושבו כדלקמן:

תיקי מיון –

פירוט - כל איחור בהשלמת העבודה מעבר לתאריך הסיום שנקבע בהזמנת העבודה וכן כל עבודה שלא עמדה בדרישות האיכות כמפורט בסעיף 11 לעיל.
הקנס - 10% מהיקף העבודה המוזמנת לכל יום של איחור.

טפסים

האירוע - כל איחור בהשלמת העבודה מעבר לתאריך הסיום שנקבע בהזמנת העבודה וכן כל עבודה שלא עמדה בדרישות האיכות כמפורט בסעיף 11 לעיל.
הקנס - 10% מהיקף העבודה המוזמנת לכל יום של איחור.

סטים

האירוע - כל איחור בהשלמת העבודה מעבר לתאריך הסיום שנקבע בהזמנת העבודה וכן כל עבודה שלא עמדה בדרישות האיכות כמפורט בסעיף 11 לעיל.
הקנס - 10% מהיקף העבודה המוזמנת לכל יום של איחור.

14. מנהל השירות מטעם הזוכה

- א. הזוכה ימנה נציג בכיר וקבוע מטעמו, בעל כישורים מתאימים וניסיון רלוונטי קודם, שירכז וינהל את כל השירותים שיינתנו מטעם הזוכה למרכז הרפואי ת"א ויהווה "כתובת" ניהולית בכירה כלפי המרכז הרפואי ת"א, לכל עניין הקשור למימוש מכרז זה (להלן: "מנהל שירות")
- ב. כמו, על הזוכה למנות ממלא מקום קבוע למנהל השירות למקרה של היעדרויות. ממלא המקום יהיה בקיא ומעודכן בכל פרטי השירותים והעבודות הנדרשים על ידי המרכז הרפואי ת"א
- ג. מינוי מנהל השירות או מחליף למנהל השירות מטעם הזוכה יעשה באישור המרכז הרפואי ת"א מראש. המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי לדרוש מהזוכה החלפת מנהל השירות כשאין המרכז הרפואי ת"א חייב לנמק דרישה זו, והזוכה ידאג להחלפתו של זה מיד לאחר קבלת הדרישה האמורה.
- ד. על המציע לפרט את שמותיהם של מנהל השירות המיועד וממלא מקומו ואת ניסיונם המקצועי והניהולי.
- ה. מנהל השירות וממלא מקומו יהיו זמינים בשעות העבודה הרגילות ובמקרים מיוחדים גם לאחר שעות הפעילות הרגילות.

נספח ד- המפרט הטכני

להלן המפרט הטכני של עבודות שתידרשנה על ידי המרכז הרפואי ת"א . מפרט זה הינו מפרט מחייב וכל הצעת המחיר שתגובש על ידי המציע תביא בחשבון מפרט זה .

מס'	סוג הטופס	מפרט טכני	הערות
1	סטים של טפסים למיון : כללי, דנה וליס.	הטפסים מורכבים ממספר משתנה של דפי A3 המודפסים משני צידי הדף ומקופלים לגודל A4, כולל כיס מודבק בגודל A4 וטפסים בגודל A4. הטפסים מודפסים על בריסטול 180 גרם, ניירות 75/80 גרם משולבים וניירות כימים.	יש לתת הצעת מחיר עפ"י דוגמאות בלבד.
2	טפסים בודדים בגודל עד חצי גיליון (50*70 ס"מ).	טפסים בודדים בגודל עד חצי גיליון (50*70 ס"מ) המודפסים מצד אחד או משני צידי הדף, ע"ג בריסטול לבן/ צבעוני 160-180 גר' או ע"ג נייר לבן או צבעוני 80/90 גרם, מודבקים לבלוקים, מקופלים או מחוררים עפ"י דרישת הלקוח. הטפסים יודפסו בשחור לבן או בצבעים שונים בהתאם לדרישת הלקוח.	
3	טפסים בודדים בגודל עד רבע גיליון (35*50 ס"מ).	טפסים בודדים בגודל עד רבע גיליון (35*50 ס"מ) המודפסים מצד אחד או משני צידי הדף, ע"ג בריסטול לבן/ צבעוני 160-180 גר' או ע"ג נייר לבן או צבעוני 80/90 גרם, מודבקים לבלוקים, מקופלים או מחוררים עפ"י דרישת הלקוח. הטפסים יודפסו בשחור לבן או בצבעים שונים בהתאם לדרישת הלקוח.	
4	טפסים בודדים בגודל A3	טפסים בודדים בגודל A3 המודפסים מצד אחד או משני צידי הדף, ע"ג בריסטול לבן/ צבעוני 160-180 גר' או ע"ג נייר לבן או צבעוני 75 גר', מודבקים לבלוקים, מקופלים או מחוררים עפ"י דרישת הלקוח. הטפסים יודפסו בשחור לבן או בצבעים שונים בהתאם לדרישת הלקוח.	

מס'	סוג הטופס	מפרט טכני	הערות
5	טפסים בודדים בגודל A4	טפסים בודדים בגודל A4 המודפסים מצד אחד או משני צידי הדף, ע"ג בריסטול לבן/צבעוני 160-180 גר' או ע"ג נייר לבן/צבעוני 75/80 גר', מודבקים לבלוקים, מקופלים או מחוררים עפ"י דרישת הלקוח. הטפסים יודפסו בשחור לבן או בצבעים שונים בהתאם לדרישת הלקוח.	
6	טפסים בודדים בגודל A5	טפסים בודדים בגודל A5 מודפסים מצד אחד או משני צידי הדף, ע"ג בריסטול לבן/צבעוני 160-180 גר' או ע"ג נייר לבן או צבעוני 75/80 גר', מודבקים לבלוקים או מחוררים עפ"י דרישת הלקוח. הטפסים יודפסו בשחור לבן או בצבעים שונים בהתאם לדרישת הלקוח.	
7	סטים בגודל A3	טפסים בגודל A3 (ניתכן גם שילוב של גדלים A3 ו-A4) המורכבים ממספר עמודים המודפסים מצד אחד או משני צידי הדף ע"ג נייר לבן/צבעוני 75/80 גר', מודבקים כסטים לבלוק או מחוררים עפ"י דרישת הלקוח. כל עמוד בסט יודפס בשחור לבן או בצבעים שונים בהתאם לדרישת הלקוח.	
8	סטים בגודל A4	טפסים בגודל A4 המורכבים ממספר עמודים המודפסים מצד אחד או משני צידי הדף ע"ג נייר לבן/צבעוני 75/80 גר', מודבקים כסטים לבלוק או מחוררים עפ"י דרישת הלקוח. כל עמוד בסט יודפס בשחור לבן או בצבעים שונים בהתאם לדרישת הלקוח.	
9	טפסים ע"ג נייר כימי A4/5	טפסים בודדים בגודל A4/5 המודפסים בצבע אחד ע"ג ניירות כימים בצבעים שונים, 68 גר', מודבקים לבלוקים, עם כריכה ו/או מחוררים עפ"י דרישת הלקוח. לתשומת לב – יש לציין מחיר בנספח התמורה עפ"י הרשום בכל שורה, קרי : מחיר מקור (מעביר בלבד) + העתק אחד מחיר מקור (מעביר בלבד) + שני העתקים. מחיר מקור (מעביר בלבד) + שלושה העתקים. בכל מקרה ההעתק האחרון בכל סט יהיה "מקבלי" בלבד.	

מס'	סוג הטופס	מפרט טכני	הערות
10	פנקסי/ספרי קבלות A4/5 ע"ג נייר כימי	פנקסי/ספרי קבלות בגודל A5/A4 המודפסים ע"ג נייר כימי 68 גרם והכוללים מספור, פורפורציה וכריכה עפ"י דרישת הלקוח. הדפסה מצד אחד בצבע אחד על גבי נייר מצבעים שונים. מקור + העתק אחד. לפי דוגמא. לתשומת לב – יש לציין מחיר עפ"י הרשום בכל שורה, קרי: מחיר מקור (מעביר בלבד) + העתק אחד מחיר מקור (מעביר בלבד) + שני העתקים. מחיר מקור (מעביר בלבד) + שלושה העתקים. בכל מקרה ההעתק האחרון בכל סט יהיה "מקבל"	לפי דוגמא.
12	ברושורים/חוברות בגודל A4/A5	ברושורים/חוברות בגודל A4/A5 המודפסים בצבע מלא (פרוציס) על גבי נייר כרומו 115/135 גר' משני צידי הדף, מקופלים או משודכים, כולל ציפוי לכה לגימור, הכל עפ"י דרישת הלקוח. המחיר כולל עיצוב, הכנה גרפית והפקת עותקים להגהה. כל ברושור/חוברת תיעטף בנפרד במעטפת ניילון שקופה.	
13	מעטפות	מעטפות סיליקון לבנות עם לשונית הדבקה, בגדלים ועוביי נייר משתנים, עם ובלי חלון, המודפסות מצד אחד או משני צדדים, בצבע אחד או יותר. כל הזמנה של מעטפות תארז בתוך קרטון התואם את גודל המעטפה	
14	ניירות לא מודפסים A3/A4	נייר 75/80 גרם לבן או צבעוני (צהוב, כחול, ירוק, קרם, אפרסק) לצילום מסמכים ומדפסות לייזר עפ"י תו התקן הישראלי, הנייר יסופק בחבילות של 500 דף בחבילה, כל 500 דף עטופים בנייר מגן, 5 עד 10 חבילות באריזות קרטון.	
15	ספרים/פנקסים בגודל A4/A5	ספרי ופנקסי אשפוזים, יולדות, ניתוחים, תיעוד רפואי ועוד, המורכבים ממספר טפסים וצורפות משתנה וע"ג סוגי ניירות משתנים, משודכים וכרוכים עפ"י הדוגמאות המצורפות.	לפי דוגמא

1. כללי

- א. על המציע לערוך את תשובתו לפרק זה בהתאם להנחיות המפורטות כדלהלן
- ב. כל המחירים בהצעת המציע יהיו נקובים בש"ח ללא מע"מ, נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה ויחייבו את הזוכה לאורך כל תקופת ההסכם ותקופות הארכה, אם תהינה, גם אם יבחר המרכז הרפואי ת"א יותר מזוכה אחד, ויחלק את העבודות על פי מכרז זה בין מספר זוכים, וגם במקרה של הקטנה או הגדלה של היקפי העבודות המוזמנות לפי מכרז זה.
- ג. כל המחירים בהצעת המציע יהיו קבועים וסופיים ויכללו תשלום עבור כל הוצאות הזוכה, לרבות: תכנון ועיצוב גרפי, תכנון והגדרת מוצרי הדפסה חדשים, תכנון וביצוע שינויים במוצרי הדפסה קיימים, לרבות שינויים בעיצובים הגרפיים, במבנה הטפסים והמסמכים, במבנה הקבצים ובתוכנות המחשב וההדפסה, עיבודי מחשב, כוונן והרצות של הדפסות ניסיון, ייצור והדפסת מוצרי ההדפסה, בקרת איכות, אריזת מוצרי ההדפסה בקרטונים סגורים או באריזת שרינק (בהתאם לדרישת הלקוח) הובלות ושליחויות, דיווחים לבית החולים איכילוב, היטלים ומיסים וכל הוצאה אחרת, שתידרש למימוש השירותים עפ"י מכרז זה, למעט מע"מ.
- לא תשולם לזוכה כל תוספת מחיר, מעבר למחירי המחירון בהצעתו, בתוספת הצמדות כמפורט בסעיף 7.
2. המרכז הרפואי ת"א ישלם לזוכה עבור השירותים המפורטים במכרז זה, על פי המחירון בהצעת הזוכה בהתאם לכמויות ולפרוט מוצרי ההדפסה, שיספק הזוכה למרכז הרפואי ת"א בפועל על פי הזמנות המרכז הרפואי ת"א
3. מודגש ומובהר, כי אין המרכז הרפואי ת"א מתחייב להזמין מן הזוכה שירותים כל שהם בכמות כל שהיא. השירותים הנדרשים והכמויות הנדרשות יקבעו ע"י המרכז הרפואי ת"א מזמן לזמן, ויוזמנו מאת הזוכה, בהתאם לצורכי המרכז הרפואי ת"א ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
4. חובה למלא את כל טבלאות המחירים בשלמותן ולנקוב במחירים לכל השירותים והפריטים הנדרשים. במקרה ויש למציע שאלות, השגות או הצעות, עליו לפעול בהתאם לנוהל שאלות הבהרה.
5. במקרה והמציע בחר לא לנקוב במחיר שרות או פריט מסוים, יובן לצורך שקלול ההצעות כי השירות או הפריט מוצעים למרכז הרפואי ת"א במחיר הגבוה ביותר שהוצע מבין כל ההצעות.
- במידה והזוכה ידרש לבצע את השירות האמור או לספק את הפריט האמור, התשלום יבוצע לפי המחיר הממוצע המופיע בהצעות שהשתתפו במכרז זה ביחס לשרות או הפריט האמורים.
6. אין לשנות את מבנה טבלאות המחירים ואת. תוכן אופציות וחלופות משלימות יתומחרו בנפרד באותה המתכונת.

7. תנאי תשלום

- א. שוטף + 60 יום.
- ב. תשלום עבור נייר ומעטפות יתבצע בהתאם לסוגים, לכמויות ולמחירים בהזמנות שיופקו על ידי המרכז הרפואי ת"א בחתימת איש הקשר במרכז הרפואי ת"א והמוסמכים לחתימה.

8. נוהל הגשת חשבונית

- א. הזוכה יגיש להמרכז הרפואי ת"א חשבונית עבור ביצוע השירותים שיספק למרכז הרפואי ת"א בתדירות חודשית או דו-חודשית. יש לצרף לחשבונית את הנתונים הבאים, כתנאי מקדים לטיפול בחשבונית:
- העתקים של הזמנות עבודה/תעודות משלוח חתומות על ידי איש הקשר במרכז הרפואי ת"א.
 - קובץ חשב בפורמט EXCEL עם פרוט מלא של פרטי ההזמנות/ תעודות משלוח, פרטי העבודות שבוצעו, כמויות מוצרי ההדפסה והשירותים שבוצעו בפועל, פרוט של התשלום עבור כל עבודה ועבודה וסיכום התשלומים לאותה חשבונית.
 - המבנה המדויק של קובץ החשבוניות יתואם בין הצדדים.
- ב. התשלום מהמרכז הרפואי ת"א, לכל סוגי השירותים ומוצרי העבודות המוגדרים במכרז זה, יעשה תוך 60 יום ממועד קבלת החשבונית במרכז הרפואי ת"א. במשך 60 ימים אלה, המחיר שבחשבונית לא ישא הצמדה ו/או ריבית כלשהן.

9. מחירון שרותי ההדפסה הנדרשים במכרז זה

- על המציע למלא בשלמות את כל טבלאות המחירים כדלקמן, בש"ח לא כולל מע"מ.
- המחירון ימלא הן על גבי הצעה זו והן על גבי תקליטור שיצורף להצעה ולמענה על ההצעה. במקרה של סתירה בין הכתוב בתקליטור לבין ההצעה, הכתוב בהצעה יהא המחיר שילקח בחשבון.
- בנוסף אנו מצרפים את משקלות הקבוצות של דרישות הדפוס ואת תת המשקולות בכל קבוצה, כאשר תת התשקולות הינה הצעת המחיר לפריט כנגזרת של כמויות.

טפסי מיון

משקל הקבוצה

60.00%

מס'	סוג מסמך	גודל	כמות	מחיר בש"ח ללא מע"מ
1	סט טופס מיון - כללי	לפי דוגמא	200,000	
2	סט טופס מיון - דנה	לפי דוגמא	15,000	
3	סט טופס מיון- ליס	לפי דוגמא	21,000	

טפסים בפורמט גדול

משקל הקבוצה

2.00%

מס'	סוג מסמך	גודל	מחיר בש"ח ללא מע"מ ליחידות מידה		
			עד 1,000	עד 2,000	מעל 2,000
4	הדפסה מצד אחד בצבע אחד 90 גרם	חצי גיליון			
5	הדפסה מצד אחד בשני צבעים 90 גרם	חצי גיליון			
6	הדפסה מצד אחד בשלושה צבעים 90 גרם	חצי גיליון			
7	הדפסה מצד אחד בארבעה צבעים 90 גרם	חצי גיליון			
8	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 90 גרם	חצי גיליון			
9	הדפסה משני צדדים בשני צבעים 90 גרם	חצי גיליון			
10	הדפסה משני צדדים בשלושה צבעים 90 גרם	חצי גיליון			
11	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים 90 גרם	חצי גיליון			
12	הדפסה מצד אחד בצבע אחד 160/180 גרם	חצי גיליון			
13	הדפסה מצד אחד בשני צבעים 160/180 גרם	חצי גיליון			
14	הדפסה מצד אחד בשלושה צבעים 160/180 גרם	חצי גיליון			
15	הדפסה מצד אחד בארבעה צבעים 160/180 גרם	חצי גיליון			
16	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 160/180 גרם	חצי גיליון			
17	הדפסה משני צדדים בשני צבעים 160/180 גרם	חצי גיליון			
18	הדפסה משני צדדים בשלושה צבעים 160/180 גרם	חצי גיליון			
19	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים 160/180 גרם	חצי גיליון			
20	הדפסה מצד אחד בצבע אחד 90 גרם	רבע גיליון			
21	הדפסה מצד אחד בשני צבעים 90 גרם	רבע גיליון			
22	הדפסה מצד אחד בשלושה צבעים 90 גרם	רבע גיליון			

23	הדפסה מצד אחד בארבעה צבעים 90 גרם	רבע גיליון			
24	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 90 גרם	רבע גיליון			
25	הדפסה משני צדדים בשני צבעים 90 גרם	רבע גיליון			
26	הדפסה משני צדדים בשלושה צבעים 90 גרם	רבע גיליון			
27	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים 90 גרם	רבע גיליון			
28	הדפסה מצד אחד בצבע אחד 160/180 גרם	רבע גיליון			
29	הדפסה מצד אחד בשני צבעים 160/180 גרם	רבע גיליון			
30	הדפסה מצד אחד בשלושה צבעים 160/180 גרם	רבע גיליון			
31	הדפסה מצד אחד בארבעה צבעים 160/180 גרם	רבע גיליון			
32	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 160/180 גרם	רבע גיליון			
33	הדפסה משני צדדים בשני צבעים 160/180 גרם	רבע גיליון			
33	הדפסה משני צדדים בשלושה צבעים 160/180 גרם	רבע גיליון			
35	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים 160/180 גרם	רבע גיליון			
משקל בתוך הקבוצה					30% 30% 40%

טפסים בפורמט עד A3

משקל הקבוצה

12.00%

מס'	סוג מסמך	גודל	מחיר בשי"ח ללא מע"מ ליחידות מידה		
			עד 1,000	עד 4,000	מעל 4,000
36	הדפסה מצד אחד בצבע אחד 160/180 גרם	A3			
37	הדפסה מצד אחד בארבעה צבעים 160/180 גרם	A3			
38	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 160/180 גרם	A3			
39	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים 160/180 גרם	A3			
40	הדפסה מצד אחד בצבע אחד 75/80 גרם	A3			
41	הדפסה מצד אחד בארבעה צבעים 75/80 גרם	A3			

			A3	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 75/80 גרם	42
			A3	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים 75/80 גרם	43
			A4	הדפסה מצד אחד בצבע אחד 160/180 גרם	44
			A4	הדפסה מצד אחד בארבעה צבעים 160/180 גרם	45
			A4	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 160/180 גרם	46
			A4	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים 160/180 גרם	47
			A4	הדפסה מצד אחד בצבע אחד 75/80 גרם	48
			A4	הדפסה מצד אחד בארבעה צבעים 75/80 גרם	49
			A4	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 75/80 גרם	50
			A4	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים 75/80 גרם	51
			A5	הדפסה מצד אחד בצבע אחד 160/180 גרם	52
			A5	הדפסה מצד אחד בארבעה צבעים 160/180 גרם	53
			A5	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 160/180 גרם	54
			A5	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים 160/180 גרם	55
			A5	הדפסה מצד אחד בצבע אחד 75/80 גרם	56
			A5	הדפסה מצד אחד בארבעה צבעים 75/80 גרם	57
			A5	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 75/80 גרם	58
			A5	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים 75/80 גרם	59
25%	50%	25%		משקל בתוך הקבוצה	

סטים

משקל הקבוצה

10.00%

מס'	סוג מסמך	גודל	מחיר בש"ח ללא מע"מ ליחידות מידה		
			עד 1,000 סטים	עד 4,000 סטים	מעל 4,000 סטים
60	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 75/80 גרם ואיסוף לסט של עד 10 דפים, כולל קיפול, הדבקה וחירור עפ"י דרישת הלקוח	A3			
61	הדפסה משני צדדים בארבע צבעים 75/80 גרם ואיסוף לסט של עד 10 דפים, כולל קיפול, הדבקה וחירור עפ"י דרישת הלקוח	A3			
62	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 75/80 גרם ואיסוף לסט של עד 20 דפים, כולל קיפול, הדבקה וחירור עפ"י דרישת הלקוח	A3			
63	הדפסה משני צדדים בארבע צבעים 75/80 גרם ואיסוף לסט של עד 20 דפים, כולל קיפול, הדבקה וחירור עפ"י דרישת הלקוח	A3			
64	הדפסה משני צדדים בצבע אחד 75/80 גרם ואיסוף לסט של עד 40 דפים, כולל קיפול, הדבקה וחירור עפ"י דרישת הלקוח	A3			
65	הדפסה משני צדדים בארבע צבעים 75/80 גרם ואיסוף לסט של עד 40 דפים, כולל קיפול, הדבקה וחירור עפ"י דרישת הלקוח	A3			
משקל בתוך הקבוצה			25%	50%	25%

טפסים ע"ג נייר כימי

משקל הקבוצה

3.00%

מס'	סוג מסמך	גודל	מחיר בש"ח ללא מע"מ ליחידות מידה		
			עד 1,000	עד 2,000	מעל 2,000
66	הדפסה מצד אחד בצבע אחד ע"ג נייר כימי 68 גרם מצבעים שונים. מקור + העתק אחד.	A4			
67	הדפסה מצד אחד בצבע אחד ע"ג נייר כימי 68 גרם מצבעים שונים. מקור + שני העתקים.	A4			
68	הדפסה מצד אחד בצבע אחד ע"ג נייר כימי 68 גרם מצבעים שונים. מקור + שלושה העתקים.	A4			
69	הדפסה מצד אחד בצבע אחד ע"ג נייר כימי 68 גרם מצבעים שונים. מקור + העתק אחד.	A3			
70	הדפסה מצד אחד בצבע אחד ע"ג נייר כימי 68 גרם מצבעים שונים. מקור + שני העתקים.	A3			
71	הדפסה מצד אחד בצבע אחד ע"ג נייר כימי 68 גרם מצבעים שונים. מקור + שלושה העתקים.	A3			
משקל בתוך הקבוצה			40%	30%	30%

ספרי/פנקסי קבלות ע"ג נייר כימי

משקל הקבוצה

2.00%

מס'	סוג מסמך	גודל	מחיר בש"ח ללא מע"מ ליחידות מידה		
			עד 100 ספרים / פנקסים	עד 300 ספרים / פנקסים	מעל 300 ספרים / פנקסים
72	הדפסה מצד אחד בצבע אחד ע"ג נייר כימי 68 גרם מצבעים שונים. מקור + העתק אחד. לפי דוגמא.	A4			
73	הדפסה מצד אחד בצבע אחד ע"ג נייר כימי 68 גרם מצבעים שונים. מקור + שני העתקים. לפי דוגמא.	A4			
74	הדפסה מצד אחד בצבע אחד ע"ג נייר כימי 68 גרם מצבעים שונים. מקור + שלושה העתקים. לפי דוגמא.	A4			
75	הדפסה מצד אחד בצבע אחד ע"ג נייר כימי 68 גרם מצבעים שונים. מקור + העתק אחד. לפי דוגמא.	A5			

			A5	הדפסה מצד אחד בצבע אחד ע"ג נייר כימי 68 גרם מצבעים שונים. מקור + שני העתקים. לפי דוגמא.	76
			A5	הדפסה מצד אחד בצבע אחד ע"ג נייר כימי 68 גרם מצבעים שונים. מקור + שלושה העתקים. לפי דוגמא.	77
30%	30%	40%		משקל בתוך הקבוצה	

כרטיסי ביקור

1.00%

משקל הקבוצה

מס'	סוג מסמך	גודל	מחיר בש"ח ללא מע"מ ליחידות מידה		
			עד 200	עד 300	מעל 400
78	הדפסה מצד אחד בארבעה צבעים.	9*5 ס"מ			
79	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים.	9*5 ס"מ			
	משקל בתוך הקבוצה		50%	25%	25%

ברושורים/חברות

6.00%

משקל הקבוצה

מס'	סוג מסמך	גודל סופי	מחיר בש"ח ללא מע"מ ליחידות מידה		
			עד 500	עד 2000	מעל 2000
80	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים. עד 8 ע"מ.	A5			
81	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים. עד 16 ע"מ.	A5			
82	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים. עד 32 ע"מ.	A5			
83	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים. עד 48 ע"מ.	A5			
84	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים. עד 8 ע"מ.	A4			
85	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים. עד 16 ע"מ.	A4			
86	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים. עד 32 ע"מ.	A4			
87	הדפסה משני צדדים בארבעה צבעים. עד 48 ע"מ.	A4			
	משקל בתוך הקבוצה		20%	50%	30%

מעטפות סיליקון לבנות

משקל הקבוצה

0.50%

מס'	סוג מסמך	גודל בס"מ	מחיר בש"ח ללא מע"מ ליחידות מידה		
			עד 1,000	עד 5,000	מעל 5,000
89	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בצד אחד.	16.2*11.4			
90	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בצד אחד.	16.2*11.4			
91	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בשני צדדים אחד.	16.2*11.4			
92	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בשני צדדים אחד	16.2*11.4			
93	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. ללא הדפסה.	16.2*23.7			
94	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בצד אחד.	16.2*23.7			
95	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בצד אחד.	16.2*23.7			
96	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בשני צדדים אחד.	16.2*23.7			
97	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בשני צדדים אחד	16.2*23.7			
98	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. ללא הדפסה.	13*19			
99	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בצד אחד.	13*19			
100	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בצד אחד.	13*19			
101	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בשני צדדים אחד.	13*19			
102	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בשני צדדים אחד	13*19			
103	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. ללא הדפסה.	11*23			
104	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בצד אחד.	11*23			

			11*23	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בצד אחד.	105
			11*23	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בשני צדדים אחד.	106
			11*23	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בשני צדדים אחד	107
			11*23	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. ללא הדפסה.	108
			18*25	לבנה עם לשונית הדבקה 80 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בצד אחד.	109
			18*25	לבנה עם לשונית הדבקה 80 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בצד אחד.	110
			18*25	לבנה עם לשונית הדבקה 80 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בשני צדדים אחד.	111
			18*25	לבנה עם לשונית הדבקה 80 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בשני צדדים אחד	112
			23*31.5	לבנה עם לשונית הדבקה 80 גרם. ללא הדפסה.	113
			23*31.5	לבנה עם לשונית הדבקה 80 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בצד אחד.	114
			23*31.5	לבנה עם לשונית הדבקה 80 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בצד אחד.	115
			23*31.5	לבנה עם לשונית הדבקה 80 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בשני צדדים אחד.	116
			23*31.5	לבנה עם לשונית הדבקה 80 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בשני צדדים אחד	117
			11*23	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. ללא הדפסה.	118
			11*23	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בצד אחד.	119
			11*23	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בצד אחד.	120
			11*23	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בשני צדדים אחד.	121
			11*23	לבנה עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בשני צדדים אחד	122
			11*23	לבנה, עם חלון, עם לשונית הדבקה 80 גרם. ללא הדפסה.	123
			11*23	לבנה, עם חלון, עם לשונית הדבקה 80 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בצד אחד.	124

125	לבנה, עם חלון, עם לשונית הדבקה 80 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בצד אחד.	11*23			
126	לבנה, עם חלון, עם לשונית הדבקה 80 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בשני צדדים אחד.	11*23			
127	לבנה, עם חלון, עם לשונית הדבקה 80 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בשני צדדים אחד	11*23			
128	לבנה, עם חלון, עם לשונית הדבקה 70 גרם. ללא הדפסה.	11.4*16.2			
129	לבנה, עם חלון, עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בצד אחד.	11.4*16.2			
130	לבנה, עם חלון, עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בצד אחד.	11.4*16.2			
131	לבנה, עם חלון, עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של צבע אחד בשני צדדים אחד.	11.4*16.2			
132	לבנה, עם חלון, עם לשונית הדבקה 70 גרם. עם הדפסה של ארבע צבעים בשני צדדים אחד	11.4*16.2			
משקל בתוך הקבוצה					
60%	20%	20%			

ניירות

משקל הקבוצה

1.00%

מס'	סוג מסמך	גודל	מחיר בש"ח ללא מע"מ ליחידות מידה		
			עד 480 חבילות.	עד 1200 חבילות	מעל 1200 חבילות
133	נייר לבן 75/80 גרם לצילום מסמכים ולמדפסות לייזר (500 דף בחבילה).	A4			
134	נייר בצבעים שונים 75/80 גרם לצילום מסמכים ולמדפסות לייזר (500 דף בחבילה).	A4			
135	נייר לבן 80 גרם לצילום מסמכים ולמדפסות לייזר (500 דף בחבילה).	A3			
136	נייר בצבעים שונים 80 גרם לצילום מסמכים ולמדפסות לייזר (500 דף בחבילה).	A3			
משקל בתוך הקבוצה					
60%	20%	20%			

ספרים

משקל הקבוצה

1.00%

מס'	סוג מסמך	גודל	מחיר בש"ח ללא מע"מ ליחידות מידה		
			עד 1000 ספרים	עד 2000 ספרים	מעל 2000 ספרים
137	אשפוזים, יולדות, ניתוחים, תיעוד רפואי - לפי דוגמא.	A4			
138	אשפוזים, יולדות, ניתוחים, תיעוד רפואי - לפי דוגמא.	A5			
משקל בתוך הקבוצה			50%	30%	20%

פינקסים

משקל הקבוצה

1.50%

מס'	סוג מסמך	גודל	מחיר בש"ח ללא מע"מ ליחידות מידה		
			עד 1000 ספרים	עד 2000 ספרים	מעל 2000 ספרים
139	חיסונים, מעקב הריון, הזמנת סמים וכדומה - לפי דוגמא.	A4			
140	חיסונים, מעקב הריון, הזמנת סמים וכדומה - לפי דוגמא.	A5			
משקל בתוך הקבוצה			40%	30%	30%

סה"כ ריכוז משקולות	
<u>60.00%</u>	<u>טפסי מיון</u>
<u>2.00%</u>	<u>טפסים בפורמט גדול</u>
<u>12.00%</u>	<u>טפסים בפורמט עד A3</u>
<u>10.00%</u>	<u>סטים</u>
<u>3.00%</u>	<u>טפסים ע"ג נייר כימי</u>
<u>2.00%</u>	<u>ספרי/פנקסי קבלות ע"ג נייר כימי</u>
<u>1.00%</u>	<u>ברטיסי ביקור</u>
<u>6.00%</u>	<u>ברושורים/חוברות</u>
<u>0.50%</u>	<u>מעטפות סליקון לבנות</u>
<u>1.00%</u>	<u>ניירות</u>
<u>1.00%</u>	<u>ספרים</u>
<u>1.50%</u>	<u>פינקסים</u>
<u>100.00%</u>	<u>סה"כ</u>

10. כמויות ונפחים

א. להלן הערכה בלתי מחייבת של היקפי שירותי ההדפסה הנדרשים במכרז זה לשנה , המובאת כאן לידיעה בלבד וללא התחייבות כל שהיא מצד המרכז הרפואי ת"א להזמין את השירותים האמורים, בהיקפים האמורים.

ב. להלן אומדן כמות הדפסה שנתית . מודגש כי המרכז הרפואי ת"א אינו ממתחייב לכמויות אלו או לכמויות כל שהן וחלק מהכמויות המפורטות עשויות להשתנות בצורה ניכרת.

א. תיקי מיון כללי – 200,000

ב. תיקי מיון דנה – 15,000

ג. תיקי מיון ליס – 21,000

ד. הדפסות על נייר A4--300000

ה. הדפסות על נייר A3--250000

ו. נייר כימי נייר A4--70000

ז. נייר כימי A3 -70000

ח. אחר .

התחייבות המציע

הריני מתחייב בזאת לספק את ההדפסות, הגיליונות, הבורשורים וכל שירותי ההדפסה האחרים הנדרשים על ידי המרכז הרפואי ת"א בהתאם למפרט הטכני כאמור בנספח ד' למכרז זה ו/או על פי הדוגמאות שישפק לי המרכז הרפואי ת"א ו/או על פי הנחיותיו .

ידוע לי שאי עמידה במפרט הטכני והדרישות יביא לפסילת הצעתי ו/או אי זכייתי במכרז.

תאריך

חתימת הספק

נספח ז'- תשקיף משתתף

פרטים על הגוף המציע

- א. שם המציע
- ב. המס' המזהה (מספר חברה, מס' עמותה)
- ג. סוג התארגנות (חברה, עמותה)
- ד. תאריך התארגנות
- ה. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות) :

ו. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם :

- ז. שם המנהל הכללי
- ח. שם איש הקשר למכרז זה
- ט. מען המציע (כולל מיקוד)
- י. טלפונים
- יא. פקסימיליה
- יב. דואר אלקטרוני

הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, והינם נכונים.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח ח' נוסח אישור מורשי חתימה ודוגמאות חתימה

אני הח"מ, _____, עו"ד

שם המציע _____ להלן – המציע "

מאשר בזאת, כלהלן:

1. הר"מ הינם מוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע.

2. חתימותיהם של הר"מ שהם מורשי חתימה של המציע הנ"ל מחייבות עד לסכום כדלהלן:

בחתימה מורשה אחד, עד לסכום _____ ש.

בחתימת _____ מורשים, מעל לסכום הנקוב לעיל.

שם החותם	תוארו/תפקידו	דוגמת חתימה

ולראיה באתי על החתום היום _____

חותמת וחתימת עו"ד _____

נספח ט' - תצהיר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ . לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש הצעה למרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי למשמספרו _____ (להלן "המציע") אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. בתצהירי, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו . 1976- אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
3. המציע "ובעל זיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), (התשנ"א) - 1991 (להלן "חוק עובדים זרים") בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז האמור בסעיף 1 לעיל (להלן "מועד ההגשה").
4. "המציע ובעל זיקה" אליו לא הורשעו לפי חוק שכר מינימום, (התשמ"ז) 1987 - (להלן "חוק שכר מינימום") בשנה האחרונה שקדמה למועד ההגשה.
5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם _____ תפקיד: _____ חתימה: _____ :

אישור עורך/ת דין

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר/ת כח ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי

אשר ברחוב _____ ישוב/עיר _____ מר/גב _____ 'שזיהה/תה

עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ . המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה	חותמת ומספר רשיון עורך דין	תאריך

נספח י' - תצהיר התחייבות לעמידה בדרישות תשלומים סוציאליים,
שכר מינימום וקיום חוקי העבודה

אנו הח"מ _____ מצהירים בזאת כי במידה ונוכרו כזוכה במכרז מספר _____
למתן שירותי הדפסה, אנו מתחייבים לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר מינימום
לעובדים וכן לקיים את כל חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידינו, במהלך כל תקופת
ההתקשרות לרבות תקופות הארכה, אם תהיינה.

שם מלא של מורשה/י חתימה _____ חתימה וחותמת _____

שם מלא של מורשה/י חתימה _____ חתימה וחותמת _____

כתובת המציע _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי
אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב _____ 'שזיהה/תה
עצמו/ה על ידי ת.ז. /_____. המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על
התצהיר
דלעיל.

נספח יא' - תנאים כלליים

1. הגדרת הטובין
הטובין שבהזמנה שיסופקו למזמין יהיו בהתאם לאמור בהזמנה, במפרט, ובכל מסמך אחר שיצורפו להזמנה (להלן - "המפרטים") ויהיו זהים לדגמים שנקבעו על-ידי שני הצדדים, ואם לא נקבעו מפרטים, או דגמים, יהיו הטובין המוזמנים ממיטב האיכות, החומר והאומנות המקובלים במדינת ישראל בזמן ההזמנה.
2. איכות ותקנים
השירותים המוצעים צריכים לענות על דרישות תקניות כלליות ומקצועיות המקובלות בארץ ובעולם בענפי הדפוס ובתחום הדפסת נתונים משתנים, לרבות: תקנים בנושא הדפסה מגנטית ותקנים ישראלים של מכון התקנים הישראלי בתחומים הרלבנטיים למכרז. כמו כן, השירותים המוצעים נדרשים לענות על כל הדרישות המפורטות במכרז זה.
3. שלמות ההצעה
על המציע לפרט במענה להצעתו למכרז זה, מחירון מבוקש לכל מוצרי הנייר, שירותי ההדפסה, השירותים הנוספים הנדרשים במכרז זה. המחירון יחייב את המציע לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות הארכה, אם תהיינה, וזאת גם במקרה של הקטנת הכמויות או הגדלתן וגם אם יבחר המרכז הרפואי ת"א ביותר מזוכה אחד.
מובהר בזאת, כי המציעים נדרשים להגיש הצעותיהם לכלל השירותים במכרז זה. לא ניתן להגיש הצעות מחיר רק לחלק מהשירותים הנדרשים.
4. מחירים קבועים וסופיים
כל המחירים בהצעת המציע יהיו קבועים וסופיים ויכללו תשלום עבור כל הוצאות הזוכה, לרבות: תכנון ועיצוב גרפי, תכנון והגדרת מוצרי הדפסה חדשים, תכנון וביצוע שינויים במוצרי הדפסה קיימים, לרבות שינויים בעיצובים הגרפיים, במבנה הטפסים והמסמכים, במבנה הקבצים ובתוכנות המחשב וההדפסה, עיבודי מחשב, כוונן והרצות של הדפסות ניסיון, ייצור והדפסת מוצרי ההדפסה, בקרת איכות, אריזת מוצרי ההדפסה בקרטונים סגורים, הובלות ושליחויות 'דיווחים' למרכז הרפואי ת"א, היטלים ומיסים וכל הוצאה אחרת, שתידרש למימוש השירותים עפ"י מכרז זה למעט מע"מ.
5. התחייבות לביצוע כל הזמנה
א. הזוכה יתחייב לבצע כל הזמנת עבודה שיקבל מהמרכז הרפואי ת"א, באופן מקצועי ואיכותי, בלוח הזמנים המפורט במכרז זה, ובהתאם להנחיות המרכז הרפואי ת"א המפורטות בהזמנת העבודה.
ב. המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי להוסיף סוגי טפסים, מסמכים, גליונות חדשים או כל דבר נדרש אחר, או לגרוע טפסים, מסמכים קיימים או להכניס שינויים כל שהם בטפסים, במסמכים ובטפסים וכו'. לרבות שינויים בעיצוב הגרפי, במבנה הטופס, בגודל הטופס, במספר הצרופות, ובשיטת המשלוח, וזאת בכל עת לאורך כל תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המרכז הרפואי ת"א. הזוכה יתחייב לבצע את השינוי האמור ו/או התוספת האמורה באופן מקצועי, ואיכותי, בלוח הזמנים המפורט במכרז זה בכל הזמנת עבודה ועבודה, על פי המחירים בהצעתו למכרז זה וללא תוספת עלות כל שהיא מעבר לכך.
ג. המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי לספק לזוכה, על חשבון המרכז הרפואי ת"א, כל פריט ו/או רכיב הנוגעים למימוש מכרז זה לצורך הפקה של מוצר הדפסה מסוים או לצורך ביצוע עבודה מסוימת על ידי הזוכה, ובמקרה זה המרכז הרפואי ת"א, לא ישלם לזוכה כל תשלום עבור הטובין הללו שיספק המרכז הרפואי ת"א, לזוכה.
6. בדיקת הטובין
מבלי לפגוע בכל תנאי אחר מתנאי ההזמנה – המרכז הרפואי ת"א או בא כוחו, רשאי לבדוק את הטובין המוזמנים בכל שלב משלבי ייצורם, או הספקתם לפני קבלתם, בשעת

קבלתם, או אחרי קבלתם, והזוכה ירשה למזמין לבדוק את הטובין בכל עת מתקבלת על הדעת, ולצורך זה ייתן לו דוגמאות מבלי לדרוש את תמורתן. המזמין רשאי לסרב לקבל את הטובין המוזמנים כולם, או במקצתם - אם לדעתו אינם מתאימים לדגמים ומפרטים, או אם הם הופקו/יוצרו לא מאותם החומרים שנמסרו לספק על ידי המזמין. הספק אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם אחר שיתגלה בטובין המוזמנים, או בכל חלק מהם הנובעים מטיב העבודה או מטיב החומרים מהם יוצרו, או מאי התאמתם למפרטים, או לדוגמאות, והוא יפצה את המזמין בעד כל נזק והפסד שנגרמו, או יגרמו לו, מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.

7. מסירת הטובין

הספק ימסור את הטובין על חשבונו ואחריותו, ליחידה, או למחסן הנזכרים בהזמנה, בשעות ולפי סדרי העבודה המקובלים באותו מקום. מותנה בזה בפירוש, כי כל עוד הטובין לא נבדקו ולא אושרו על ידי המרכז הרפואי ת"א, או בא כוחו, הם לא יחשבו כטובין שנמסרו למזמין ועל המזמין לא תחול אחריות כלשהי לגביהם. (גם במקרה שהטובין סופקו ע"פ דרישת מרת"א ישירות ליחידה, באחריות הספק להעביר במייד ובמקביל עותק של הזמנת העבודה/ת. משלוח חתומה ומאושרת ע"י המקבל לידי נציג מורשה של מחסן משקי). המזמין, או בא כוחו רשאים לפסול את הטובין משום שלא יהיו בהתאם להזמנה ומשעשו כן, על הספק יהא לסלק את הטובין על חשבונו ולהחליפם בטובין שיתאימו להזמנה, תוך 48 שעות מעת שנפסלו. או אם המזמין יקבע פרק זמן אחר - תוך אותו פרק זמן. במקרה שהספק לא יסלק במועד את הטובין שנפסלו - המזמין, או בא כוחו, רשאי לסלקם לפי ראות עיניו ולחייב את הספק בהוצאות הכרוכות בכך. אם הספק לא יחליף במועד את הטובין שנפסלו - את כולם, או במקצתם - המזמין רשאי לבחור באחת משתי האפשרויות הבאות, או בשתייהן.

א. לבטל את ההזמנה בכל אופן הנראה לו ולהתייחס אליה כבטלה.

ב. לרכוש מכל מקור אחר טובין במקום אלו שנפסלו בין מאותו סוג ובין מסוג דומה - ולחייב את הספק בכל הפרש ובכל הוצאה, או תשלום שנגרמו על ידי כך.

8. זכויות המרכז הרפואי ת"א

א. ביטול המכרז

המרכז הרפואי ת"א רשאי לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש או לדחות את ביצוע המכרז וזאת עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

ב. בחירת הזוכה

אין המרכז הרפואי ת"א מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה אחרת.

ג. המרכז הרפואי ת"א לא יתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה, לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישת סף מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המרכז הרפואי ת"א מונע הערכה ו/או החלטה כדבעי, ו/או שתהיינה בה הסתייגויות ו/או שינויים כלשהם מהאמור במכרז. היה המרכז הרפואי ת"א יבחר בהצעה בה יהיו שינויים ו/או הסתייגויות ו/או תוספות מעבר לאמור במכרז, יראו אלו כבטלים ולא יחייבו את המרכז הרפואי ת"א.

ד. בקשת הבהרות

המרכז הרפואי ת"א שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם, בכפוף לחוק חובת המכרזים.

ה. הזמנת עבודות עפ"י מכרז זה

המרכז הרפואי ת"א רשאי לחלק את העבודות על פי מכרז זה בין הזוכים ולערוך שינויים כל שהם בחלוקת העבודות וההזמנות בין הזוכים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המרכז הרפואי ת"א וזאת בכל זמן ולאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת הארכה אם תהיינה.

ו. המרכז הרפואי ת"א אינו מתחייב להזמנת כמויות כל שהן.

ז. המרכז הרפואי ת"א רשאי להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

ח. ביטול או צמצום הזמנה בשל ליקויים

אם כתוצאה מהבדיקה של המרכז הרפואי ת"א יתברר כי הטובין המוזמנים - כולם או במקצתם - אינם מתאימים לדוגמאות ולמפרטים או כי הם לוקים בחסרונות, או בליקויים, וכן אם הטובין המוזמנים - כולם, או מקצתם - לא נמסרו למזמין במועד שנקבע בהזמנה, או במועד שהוארך על ידי המזמין, אם ניתנה אורכה כזאת, וכן בכל מקרה אחר שהזוכה הפר או לא קיים התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו: המרכז הרפואי ת"א יהיה רשאי - לפי ראיות עיניו ולפי ברירה שבידיו ומבלי לפגוע בזכויות האחרות שבידיו לבטל את ההזמנה, או לצמצם את היקפה, או להזמין על חשבון הספק אצל ספק אחר את אותם הטובין, או טובין אחרים שלדעת המזמין מתאימים לשמש כתחליף לטובין המוזמנים, וכמו כן המזמין רשאי לתבוע את הספק בגין כל נזק שנגרם לו על ידי כך.

מיד לאחר שנמסרה הודעת הביטול למקבל ההזמנה, תחשב ההזמנה בטלה ומבוטלת. המרכז הרפואי ת"א שומר לעצמו זכות ברירה להמשיך התקשרות לתקופה נוספת של שנה.

ט. עיון בהצעות

המציע מצהיר כי ידוע לו שעפ"י חוק חובת המכרזים התשנ"ב, 1992 (להלן - חוק חובת המכרזים), יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים, שלא זכו במכרז, לראות את הצעתו במידה וזכה. כמו כן, מצהיר המציע כי אין לו התנגדות לכך ואין צורך לבקש ממנו רשות להראות את הצעתו, בכפוף לחוק חובת המכרזים. על המציע לציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אלו סעיפים בהצעתו חסויים להצגה למתחרים. למרות זאת, ועדת המכרזים תהא רשאית עפ"י שיקול דעתה להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות של חוק חובת המכרזים ותקנותיו. מציע שיבקש לממש את זכותו כאמור לעיל, יידרש לשלם למרכז הרפואי ת"א 0.7 ₪ כולל מע"מ בגין כל צילום של כל דף שיבקש לצלם.

י. הדגמה ומצגות

המרכז הרפואי ת"א ימנה ועדת בדיקה מטעמו שתבחן את ההצעות. במסגרת תהליך הבדיקה, קיימת אפשרות כי ועדת הבדיקה תבקש לבקר במפעלי ההדפסה והייצור של המציעים כדי להתרשם באופן ישיר מהיכולות המקצועיות והניהוליות של המציע ואמצעי הייצור שברשותו. המציע יתחייב לאפשר את הביקור ו/או ההדגמה הנדרשים, בלוח הזמנים שיקבע המרכז הרפואי ת"א בתיאום עם המציע.

9. אחריות כוללת

המציע נדרש לבצע בעצמו את כל העבודות והשירותים הנדרשים במכרז זה, לרבות: הדפסות דפוס של נייר בדיד, תכנון ועיצוב גרפי, עיבוד קבצים ושילוב נתוני מחשב, הדפסות מחשב, הדפסה אחרת, וכדו', באמצעות עובדיו המועסקים על ידו, ולא באמצעות קבלני משנה. יחד עם זאת, המציע יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה לנושאים הבאים בלבד: אספקת מעטפות נייר והובלות.

10. נהלי עבודה

א. הזמנת עבודה – המרכז הרפואי ת"א יפיק הזמנת עבודה נפרדת לכל נושא ויעבירה לזוכה בדואר אלקטרוני או בפקס.

ב. המרכז הרפואי ת"א משתמש בנתינת מק"ט יחודי לכל טופס. הזוכה יקבל רשימת המקטי"ס הקיימים הכוללים דוגמת טופס, שם הטופס וכן כל פרט מזהה אחר. הזוכה יסנכרן את מארגי המידע שברשותו בדומה לקיים במרכז הרפואי ת"א על מנת שתהא זהות חד ערכית בין ההזמנה מטעם המרכז הרפואי ת"א לתוצר הסופי שיסופק על ידי הזוכה.

ג. כל הזמנה של המרכז הרפואי ת"א תכלול את ציון המק"ט המוזמן לרבות שמו, מספר שוטף מזהה והיא תכלול פרטים על מוצרי ההדפסה הנדרשים באותה הזמנה ובין היתר: סה"כ מסמכים, סה"כ דפים, סוג המעטפה, פרוט הצרופות, לוח זמנים להשלמת העבודה, הנחיות מיוחדות, הובלה מיוחדת נדרשת, ופרטים אחרים.

ד. על הזוכה לנהל מעקב ממוחשב אחר ביצוע הזמנות העבודה שיקבל מהמרכז הרפואי ת"א, ברמה של כל מוצר ומוצר בהזמנה, כך שהן הזוכה והן המרכז הרפואי ת"א יקבלו תמונה שלמה ועדכנית על סטטוס הביצוע של כל הזמנה והזמנה בכל רגע וזמני הביצוע של כל עבודה ועבודה.

ה. הזוכה מתחייב להעביר למרכז הרפואי ת"א קובץ מעקב ביצוע בפורמט EXCEL בתדירות חודשית, אשר יכלול דיווח מצב מעודכן אחר הזמנות העבודה בתהליכי ביצוע/סיום, וזאת ללא דרישת תוספת תשלום מאת המרכז הרפואי ת"א המבנה המדויק של קובץ מעקב ביצוע יסוכם בין הצדדים.

ו. הזוכה יגבש ביחד עם המרכז הרפואי ת"א נוהלי עבודה מלאים. הזוכה מתחייב לסנכרן את נוהלי העבודה שלו עם נוהלי העבודה של המרכז הרפואי ת"א באופן שינתן מענה מלא לדרישות המרכז הרפואי ת"א.

11. ניהול מלאי

הזוכה יתחייב להחזיק במחסניו בכל עת ולאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות אם תהיינה, מלאי מספיק של נייר, מעטפות, חומרי גלם אחרים וכל אמצעי אחר כדי לספק למרכז הרפואי ת"א שירותי הדפסה באיכות מעולה ובלוח הזמנים הנדרש במכרז זה ועל פי הזמנות המרכז הרפואי ת"א מזמן לזמן. מלאי לכיסוי זמן אספקה מירבי לפחות.

יחד עם זאת ובשל רגישות הצורך בגליונות מיון, מתחייב הזוכה להחזיק מלאי מודפס ומוכן למשלוח של גליונות המיון (מיון כללי, מיון דנה, ומיון ליס) בהיקף צריכה של שבועיים מסך הצריכה השנתית החזוייה על ידי המרכז הרפואי ת"א. המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי לעדכן היקפי צריכה אלו כלפי מעלה עד היקף של 20% ללא תוספת כספית כל שהיא והזוכה יהא חייב להחזיק המלאי בהתאם לצריכה המעודכנת. המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי לבקר במחסני הזוכה ולבדוק את רמות המלאי המוחזקות וזאת בהתראה טלפונית של 24 שעות מראש.

12. זכויות השימוש

הבעלות בכל תוצרי התכנון והעיצוב הגרפי שיבצע הזוכה עבור המרכז הרפואי ת"א ובכל הטובין ומוצרי ההדפסה שישפיק הזוכה להמרכז הרפואי ת"א, תעבור לבעלות המרכז הרפואי ת"א ולזוכה לא תהיה כל זכות בהם. מובהר בזאת, כי אין באמור לעיל לפגוע בזכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, סימני מסחר ו/או זכויות הקניין הרוחני האחרות של צד כל שהוא. הזוכה יתחייב להעביר לידי המרכז הרפואי ת"א את כל קבצי העיצובים הגרפיים של טפסי ומסמכי המרכז הרפואי ת"א שברשותו, מייד עם דרישת המרכז הרפואי ת"א, וללא התניות וסייגים כל שהם.

13. תנאים כלליים

- א. הזוכה לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המרכז הרפואי ת"א לכך. הזוכה יתחייב כי במקרה שיעבור לבעלות חברה אחרת, או גוף אחר, ימשיך הזוכה לשאת בכל התחייבויותיו על פי מכרז זה.
- ב. הזוכה יהיה אחראי לכל נזק, אשר עלול להיגרם למרכז הרפואי ת"א עקב מעשה או מחדל שלו או של מי מעובדיו או שלוחיו או כל מי מטעמו במסגרת פעולתם לפי מכרז זה.
- ג. המרכז הרפואי ת"א יהא זכאי לקזז ו/או לחלט את סכום ערבות בגין כל נזק שייגרם למרכז הרפואי ת"א ע"י הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו. כמו כן, המרכז הרפואי ת"א

יהא זכאי לקזז כל נזק שיגרם לו ע"י הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו מכל סכום שיגיע לזוכה.

ד. הזוכה יהא אחראי לכל הנזקים שייגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או לכל צד שלישי שנבעו ממעשיו או ממחדליו של הזוכה ו/או של עובדיו ו/או של כל מי מטעמו, והמרכז הרפואי ת"א לא ישא בכל תשלום הנובע מכך.

ה. הזוכה יבטח על חשבונו הוא אצל מבטח מורשה כדין בישראל לטובתו ולטובת המרכז הרפואי ת"א יחדיו מפני נזק ו/או אובדן, העלולים להיגרם במישרין או בעקיפין תוך כדי ביצוע השירותים שיספק הזוכה למרכז הרפואי ת"א לגופו ו/או לרכושו של כל אדם, לרבות עובדי הזוכה או מי מטעמו, עובדי המרכז הרפואי ת"א וכל אדם אחר הנמצא בשירותו. הזוכה ימציא העתק מן הפוליסה למרכז הרפואי ת"א או לחילופין ימציא המרכז הרפואי ת"א אישור מהמבטח האמור על קיום ביטוחים כנדרש במכרז זה ואשר יכול את מספרי הפוליסות הרלוונטיות, אם יידרש לכך על ידי המרכז הרפואי ת"א.

ו. הזוכה הינו קבלן עצמאי ולא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בין המרכז הרפואי ת"א לבין ו/או לבין עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו ו/או מי מטעמו, אשר מועסקים ע"י הזוכה במסגרת פעולתם לפי מכרז זה. כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו ע"י נציגי המרכז הרפואי ת"א דינן כדין הנחית מזמין בלבד, ולא ייווצרו כל יחסי עובד/מעביד. כמו כן, לא תשחרר כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל את העובד הזוכה מהתחייבויות לפי מכרז זה ולפי ההסכם שייחתם.

ז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במכרז זה לאמור בהצעת המציע, יחייב את הצדדים אך ורק האמור במכרז. כל תוספת ו/או הסתייגות ו/או שוני בהצעת המציע לעומת המכרז בטלים בזאת, ולא יחייבו את הצדדים להסכם על אף בחירת הצעת הזוכה והתקשרות המרכז הרפואי ת"א עימו עפ"י ההסכם זה.

14. תעודת משלוח וחשבונית מס
הזוכה ימציא למרכז הרפואי ת"א חשבונית מס בשלושה העתקים המתייחסת לטובין ויצרף לה תעודת משלוח, בה יצוין מספר ההזמנה.

15. התשלום
המרכז הרפואי ת"א ישלם לזוכה עבור השירותים המפורטים במכרז זה, על פי המחירון בהצעת הזוכה בהתאם לכמויות ולמפרט מוצרי ההדפסה, שיספק הזוכה למרכז הרפואי ת"א בפועל על פי הזמנות המרכז הרפואי ת"א. התשלום שידרש על ידי המציע יהא בשקלים כמו כן מרכז רפואי ת"א ישלם למציע בשקלים.

16. ערבות
לשם הבטחת מילוי התחייבויותיו על פי הזמנה זו, הספק יפקיד בידי המרכז הרפואי ת"א ערבות בנקאית, להנחת דעתה של ועדת המכרזים בשיעור של 40,000 ש"ח כפוף להוראות תכ"מ פרק רכישות סעיף 3.3.17. (ערבות ביצוע)
בנוסף לכך המרכז הרפואי ת"א יהיה רשאי לנכות מכל סכום שמגיע, או שיגיע לזוכה מהמרכז הרפואי ת"א או ממשרד ממשלתי אחר - כל סכום שהספק יחויב בתשלום בהתאם לתנאי ההזמנה כולל פיצוי על נזקים, ובתנאי נוסף שקבלת הערבות על ידי המזמין לא תפגע בזכויותיו האחרות לפי ההזמנה או לפי החוק, והמזמין יהא רשאי לגבות כל סכום שהספק חייב בתשלום בכל דרך אחרת, המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות הנ"ל, לצורך התשלומים האמורים.
הרשאה שניתנה למזמין, כאמור, אינה ניתנת לביטול ותישאר בתוקפה כל עוד הדבר דרוש לביצוע זכויות המזמין שלמענו ניתנה ההרשאה.

17. מסמכים
כל המסמכים המצורפים להזמנה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנה, יראו אותם כמשלימים זה את זה. אולם בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו מתנאים כלליים אלה לבין תנאי כלשהו מתנאים מיוחדים, כוחו של תנאי מיוחד עדיף על כוחו של תנאי כללי.

18. הסכם התקשרות
הזוכה מתחייב לחתום על הסכם לפי הדוגמא המצורפת בנספח יא במכרז זה והבהרות המרכז הרפואי ת"א לשאלות ההבהרה של המציעים והצעת הזוכה בתשובה למכרז זה

והבהרות ותשובות הזוכה יהיו חלק בלתי ניפרד מההסכם שיחתם. יש לחתום על ההסכם
בנספח יא בראשי תיבות ולצרפו להצעה.

19. שונות

א. שום ויתור, הימנעות מפעולה, מתן אורכה מצד המרכז הרפואי ת"א, לא יחשבו
כזיתור על זכויותיו של המרכז הרפואי ת"א לפי הזמנה זו, ולא ישמשו מניעה
לתביעה, אלא אם המרכז הרפואי ת"א ויתר במפורש ובכתב.
ב. מסירת הטובין המוזמנים, כולם, או מקצתם - למרכז הרפואי ת"א, כמוה
כהסכמת הספק לקבלת ההזמנה על כל תנאיה.

20. הודעות

כל ההודעות בקשר עם הזמנה זו יהיו בכתב ותימסרנה בדואר רשום לפי הכתובות
הנוכרות בהזמנה ותחשבנה כאילו הגיעו לתעודתן תוך 48 שעות ממועד מסירתן לבית
הדואר, כיאות.

באו על החתום : ביום _____ בחודש _____ בשנת 2011

מצד המזמין : שם _____ תפקיד _____ חתימה _____

מצד הספק : שם _____ תפקיד _____ חתימה _____

נספח יב'—ערבות בנקאית

לכבוד
המציעים

הנדון: הקפדה בנושא ערבות בנקאית

הפסיקה האחרונה קובעת שכאשר מצורף נוסח כתב ערבות כנדרש בתכ"מ יש לדאוג כי הערבות המוגשת על ידכם תהיה זהה לנוסח כתב הערבות.

השמטה או הוספה של הערות לניסוח הנ"ל אינן נחשבות כטעות טכנית אלא כפגם מהותי המחייב פסילת הערבות.

וועדת המכרזים נאלצת לפי הנחיות פרקליטות המדינה לפסול ערבויות בהן הנוסח שונה מהנוסח המצורף.

אנא הקפידו!!

ועדת המכרזים.

שם הבנק/חברת הביטוח: _____
מס' טלפון: _____
מס' פקס: _____

לכבוד
המרכז הרפואי ת"א ע"ש סוראסקי

כתב ערבות למכרז

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים: _____)

מתאריך: _____
(מתאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם מכרז _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו: _____
שם הבנק/חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף _____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך _____ שם מלא _____ חתימה וחותמת _____

הנחיות לגבי הנחות

הרינו מביאים לידיעת המשתתפים במכרז, שבעת בדיקת והכנת לוח השוואת ההצעות שהוגשו למכרז, אנו נוהגים על-פי העקרונות הבאים:

א. הנחות/בונוסים הניתנות בהצעות המחיר:

1. אם ניתנת הנחה/בונוס מותנית בגודל הרכישה או בכל דרך אחרת, אין אנו מתייחסים להנחה/בונוס זו, וכאילו שלא ניתנת כלל.
 2. במידה וניתנת הנחת בונוס בכמות שאינה מותנת בהיקף הרכישה או בכל דרך אחרת, הנחת כמות זו תשוקלל למחיר שיהיה מחיר מוסכם וסופי לצורך הרכישה (ביצוע ההזמנות).
- ב. כל ההצעות המוגשות במטבע זר, מתורגמות על ידנו לשקלים, לתאריך אחיד.
- ג. אנו נהיה רשאים לשנות את היקף העבודה/הכמויות בגבולות של 30%.

הסכם

שנערך ונחתם בתל אביב ביום _____

ב ין-

המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי
מרחוב וייצמן 6 בתל אביב
על ידי, _____
על ידי _____, חשב המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי
(להלן – "המרכז הרפואי ת"א")

מצד אחד

ל ב ין-

שם החברה _____
מספר עוסק מורשה _____
כתובת _____
ועל ידי _____
(להלן – "הזוכה")

מצד שני

הואיל : המרכז הרפואי ת"א פרסם מכרז למתן שירותי דפוס שמספרו 11590-1 כמוגדר במפרט שהעתקו רצ"ב ומסומן נספח א, 'ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;
והואיל וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ בחרה בזוכה לאספקת השירותים על פי הצעתו שצילומה מצורף לזה, מסומנת כנספח ב 'ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;
והואיל ולאחר מועד פרסום המכרז נמסרו בין הצדדים הבהרות שונות, שהעתקן רצ"ב ומסומן כנספח ג';
והואיל והצדדים הסכימו שההבהרות תהיינה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;
לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כלהלן :

1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. הזוכה מתחייב לספק למרכז הרפואי ת"א שירותי הדפסה והכל בהתאם לדרישות המפורטות בנספח א'.
3. הסכם זה ונספחיו הוא ההסכם השלם והיחיד בין הצדדים ביחס לנושאים בו. כל המצגים, המסמכים וההבטחות שקדמו להסכם בטלים ומבוטלים למעט המסמכים שאומצו במפורש בהסכם זה.
4. כל תנאי נספח א' והמחירים בנספח ב' מחייבים את הצדדים להסכם זה והצדדים מקבלים על עצמם לקיימם ולפעול על פיהם.
5. ערבות ביצוע:
 - א. הזוכה מצרף להסכם זה ערבות ביצוע בלתי מותנית לטובת המרכז הרפואי ת"א בסך _____ ₪.
 - ב. הערבות הינה צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד החתימה על הסכם זה, ותהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת 90 יום.
 - ג. המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לחלט את הערבות, אם הזוכה לא יעמוד בתנאי מתנאי ההסכם ו/או בתנאי מתנאי נספח א' ו/או בגין כל נזק, שייגרם למרכז הרפואי ת"א על ידי הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המרכז הרפואי ת"א לכל סעד אחר לפי כל דין.
6. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור בנספח א' לאמור בנספח ב', יחייב את הצדדים אך ורק האמור בנספח א'. כל תוספת ו/או הסתייגות ו/או שוני ו/או הערה ו/או התנייה בנספח ב' לעומת נספח א' בטלים בזאת, ולא יחייבו את הצדדים להסכם זה על אף בחירת הצעת הזוכה והתקשרות המרכז הרפואי ת"א עימו על פי הסכם זה.
7. בנוסף לאמור בנספח א', הזוכה יישא באחריות לכל נזק שייגרם למרכז הרפואי ת"א או לצד שלישי עקב מעשה או מחדל שלו או של מי מעובדיו או שלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה, המרכז הרפואי ת"א לא יישא בכל תשלום הנובע מכך.
8. תקופת ההתקשרות
 - א. הסכם זה הוא לתקופה של שנתיים מיום חתימתו. המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות לשתי תקופות נוספות של שנה כל אחת (להלן - "תקופת הארכה") וזאת בהודעה לזוכה בתוך 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת הארכה הראשונה.
 - ב. המרכז הרפואי ת"א יהא רשאי שלא לחדש הסכם זה לתקופה נוספת לפי שיקול דעתו הבלעדי.
9. תמורה ותנאי תשלום
 - א. התמורה ותנאי התשלום לפי הסכם זה יהיו בהתאם לנספח ה' ולפי המחירים אשר הוצעו ע"י הזוכה. המרכז הרפואי ת"א לא יהיה חייב לשאת ולא ישא בכל תשלום על פי הסכם זה או הנובע ממנו אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש במסגרת הזמנה מפורטת מטעם המרכז הרפואי ת"א.
 - ב. כל המחירים בהצעת המציע, להוציא מחירי הנייר ומעטפות הנייר, יהיו קבועים ויתעדכנו החל מהחודש ה-12 שלאחר המועד האחרון להגשת ההצעה, וזאת על פי מדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות למכרז זה (להלן: "המדד הבסיסי"). בחלוף תקופה של 12 חודשים, עדכון המחירים יתבצע אחת ל-6 חודשים.
 - ג. מובהר בזאת, כי אם במהלך 12 החודשים הראשונים של ההתקשרות, יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הבסיסי, תיעשה התאמה לשינויים כדלקמן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין המדד הבסיסי, לבין המדד הקובע במועד הגשת כל חשבונית.
 - ד. מחירי הנייר ומעטפות הנייר יהיו צמודים ב-70% - למדד מחירים סיטונאים של תפוקות התעשייה ליעדים מקומיים: מדד נייר ומוצריו. יתרת ה-30% - מהווה תשלום

עבור עבודה והיא תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות, על פי האמור בסעיף _____ לעיל.

ה. התשלום מהמרכז הרפואי ת"א, לכל סוגי השירותים ומוצרי העבודות המוגדרים במכרז זה, יעשה תוך 60 יום ממועד קבלת החשבונית במרכז הרפואי ת"א. במשך 60 ימים אלה, המחיר שבחשבונית לא ישא הצמדה ו/או ריבית כלשהן.

10. הפסקת ההסכם:

א. מבלי לפגוע באמור בסעיף 8 לעיל המרכז הרפואי ת"א רשאי להפסיק הסכם זה בכל עת וללא כל פיצוי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה של 60 יום מראש.

ב. למרות האמור בסעיף א' לעיל, יהא המרכז הרפואי ת"א רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה ללא צורך במתן הודעה מוקדמת, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים הבאים:

1. במידה שהזוכה הינו תאגיד - במקרה שימונה לו מפרק סופי או זמני.
- במידה שהזוכה הינו אדם פרטי - במקרה שיוכרז כפושט רגל או יהפוך לבלתי כשיר משפטית.
2. הזוכה הורשע בפלילים בעבירה שיש עמה קלון.

ג. בכל מקרה בו המרכז הרפואי ת"א הפסיק את ההתקשרות עם הזוכה, התשלום היחיד לו יהא זכאי הזוכה הינו רק עבור מה שסופק ו/או בוצע על ידי הזוכה עד תאריך ההפסקה שיקבע על ידי המרכז הרפואי ת"א, ומעבר לכך לא יהא הזוכה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מהמרכז הרפואי ת"א.

ד. הזוכה מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיום ההתקשרות לפי סעיף זה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי בכל מקרה התשלומים שישולמו על ידי המרכז הרפואי ת"א לזוכה, כאמור לעיל, לא יעלו על סה"כ המחיר שהיה על המרכז הרפואי ת"א לשלם לזוכה, אלמלא הביטול.

ה. הביא המרכז הרפואי ת"א לידי סיום ההסכם או חלק ממנו לפי סעיף זה, ימסור הזוכה המרכז הרפואי ת"א בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המרכז הרפואי ת"א, וכן יעמיד לרשות המרכז הרפואי ת"א כל דבר ששולם עבורו על ידי המרכז הרפואי ת"א לצורך ביצוע ההסכם, וכן יחזיר למרכז הרפואי ת"א כל סכום שהמרכז הרפואי ת"א לא קיבל תמורה עבורו.

11. הזוכה יתן אחריות כוללת לביצוע השירותים שיידרשו לכל תקופת ההתקשרות.

12. הצהרות והתחייבויות הזוכה:

- א. הזוכה מצהיר ומאשר שהוא הבין את כל צרכי המרכז הרפואי ת"א ודרישותיו, הקשורים לביצוע הסכם זה, וכי כל הצרכים והדרישות האלו ניתנים להשגה באמצעות הזוכה ו/או מי מטעמו.
- ב. הזוכה מצהיר ומאשר כי ההסכם ברור לו, וכי בכוחו לספק למרכז הרפואי ת"א את שירותי הדפוס המבוקשים ולבצע את כל השירותים הנדרשים במסגרתו בהתאם לצרכי המרכז הרפואי ת"א.
- ג. הזוכה מצהיר ומאשר כי חתם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מסמכי המכרז, הבין אותם, קיבל מנציגי המרכז הרפואי ת"א את כל ההסברים וההנחיות הנחוצות לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פי הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי המרכז הרפואי ת"א בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או עובדות הקשורות במתן השירות ובביצוע המכרז.
- ד. הזוכה מצהיר ומאשר כי ידוע לו שהמרכז הרפואי ת"א התקשר עמו על בסיס הצעתו, על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו בהצעתו ובהסכם זה, לעיל ולהלן.
- ה. הזוכה מצהיר ומאשר כי הוא הבין את כל המסמכים המהווים חלק מההסכם או מסמכים שהסכם זה מפנה אליהם.

1. הזוכה מצהיר ומאשר כי הצעתו היא שלמה ומוצגת כיחידה אחת. הזוכה הנו הזוכה הראשי והוא אחראי לכל הפעילויות והמוצרים של קבלני המשנה וספקיו ו/או מי מטעמו.
2. הזוכה מצהיר ומאשר כי יש לו וכי יעמדו לרשותו במשך כל תקופת הסכם זה הניסיון, הידע, הכושר, המומחיות, אמצעי הייצור, האמצעים הארגוניים, האמצעים הכספיים, האישורים והרישיונות, כוח אדם מיומן ומנוסה, ושאר האמצעים הנדרשים, לשם קיום כל מחויבויותיו על פי הסכם זה, והכול ברמה מקצועית גבוהה וסטנדרטים גבוהים.
- ח. הזוכה מצהיר ומאשר כי בעת ביצוע ההסכם לא הפר ולא יפר זכויות יוצרים, פטנט או סוד מסחרי, ולא פגע בזכות כל שהיא של צד ג', וכי יפצה את המרכז הרפואי ת"א לאלתר אם המרכז הרפואי ת"א יחויב בתשלום כל שהוא בגין הפרה ו/או פגיעה כאמור בסעיף זה. מוסכם כי במקרה שתעלה טענה ו/או תביעה בעניינים המפורטים בסעיף זה, יגן הזוכה על חשבונו על המרכז הרפואי ת"א מפני אותה טענה ו/או תביעה וישלם את כל ההוצאות, הנזיקין ושכ"ט של עורכי דין שיפסקו ע"י בית המשפט בפס"ד חלוט, ובלבד שהמרכז הרפואי ת"א איכילוב יודיע לזוכה תוך 15 ימי עבודה על כל טענה ו/או תביעה כאמור, יאפשר לזוכה לנהל את ההגנה וישתף עימו פעולה ככל שניתן בעניין זה.
- ט. הזוכה מצהיר בתצהיר בכתב כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות] נוסח חדש]התשל"א 1971 – כי הוא ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז, 1987 – בשנה שקדמה למועד חתימת הסכם זה.
- י. הזוכה מצהיר בתצהיר בכתב כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות] נוסח חדש]התשל"א 1971 – כי הוא ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים) איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים, (התשנ"א 1991 – בשנה שקדמה למועד חתימת הסכם זה.
- יא. הזוכה מתחייב להביא לידיעת המרכז הרפואי ת"א כל מידע בדבר תביעה שתוגש נגדו ו/או מי מטעמו בעילת רשלנות מקצועית ו/או התלויה ועומדת נגדו או נגד מי מטעמו ו/או הרשעה בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז 1978 – ו/או לפי חוק עובדים זרים התשנ"א, 1991 וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות עמו על פי הסכם זה מיד עם היוודע לו עליהם.
13. התחייבויות המרכז הרפואי ת"א: להעמיד לרשות הזוכה כל מידע, נתונים וסיוע סביר שיידרשו לו לצורך מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
14. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרת/ביטול ההסכם:
- א. אי עמידה של הזוכה בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים כל סעיפיו _____ תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות בנספחי ההסכם.
- ב. הפר הזוכה הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים) תרופות תשל"א- 1970) או תנאי אחר מתנאי הסכם זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לזוכה ארכה לקיומו והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המרכז הרפואי ת"א לעמוד על קיום ההסכם עם הזוכה או לבטל הסכם זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי הסכם זה אמור היה להיעשות ע"י הזוכה, וזאת על חשבון הזוכה ובנוסף לזכויות המרכז הרפואי ת"א על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בהסכם זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 50,000 ₪ ו/או חילוט הערבות האמורה לעיל.

ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 – על ידי הזוכה ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע הסכם זה, מהווה הפרת הסכם.

15. הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של הסכם זה במקרה מסויים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

16. לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה או מכח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

17. הזוכה ו/או המרכז הרפואי ת"א לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות ההסכם כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כח עליון" – ארוע או גורם אשר בעת כריתת ההסכם, הזוכה ו/או בית החולים איכילוב לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהזוכה או מהמרכז הרפואי ת"א למלא התחייבויותיהם על פי ההסכם ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מההסכם באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים.

18. כל שינוי בהסכם / או בנספחיו ייעשה בכתב ויחתם על ידי הצד או הצדדים המקבלים על עצמם התחייבות מכוח אותו שינוי.

19. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים להסכם זה ונספחיו או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול הסכם זה תהיה בבתי המשפט המוסמכים בתל אביב ויחולו עליו דיני מדינת ישראל בלבד.

20. מוסכם בין הצדדים כי זכות הקניין בכל הטובין שיספק הזוכה למרכז הרפואי ת"א על פי הסכם זה, הינם קניינו הבלעדי של המרכז הרפואי ת"א.

21. הזוכה מתחייב שלא להסב לאחר הסכם זה או חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המרכז הרפואי ת"א מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המרכז הרפואי ת"א כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מאחריות עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין.

22. למען הסר ספק, המרכז הרפואי ת"א לא יהא חייב להזמין טובין בכמויות ובסוגים כל שהם מהזוכה.

23. מעמד הזוכה כקבלן עצמאי:

א. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים אלא יחס שבין מזמין לקבלן המספק שירות ו/או עבודה, בין מוכר שירותים וקונה שירותים, וכי רק על הזוכה תחול האחריות לכל אובדן או נזק שיגרם למישהו, לרבות עובדיו המועסקים על ידו, או הבאים מכוחו או מטעמו לספק שירותים.

ב. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה לבית החולים איכילוב לפקח, להדריך, או להורות לזוכה או לעובדיו או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות הסכם זה במלואו, ולזוכה ולמועסקים על ידו לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד בית החולים איכילוב, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם הסכם זה אוהוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת מתן השירותים על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.

ג. המרכז הרפואי ת"א לא ישלם כל תשלום בגין דמי ביטוח לפי חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"א-1995 או לפי חוק ביטוח בריאות ממלכתי התשכ"ד,

1994- מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות של הזוכה של עובדיו ושל מי מטעמו ,
והזוכה לבדו ידאג לכל תשלום וניכוי הכרוך בזכויות אלה.
ד. הזוכה מתחייב להביא לידיעת עובדיו האמור בסעיף זה

24. הודעות
כל הודעה אשר יש לתיתה על פי הסכם זה תינתן בכתב באמצעות מסירה ביד או משלוח בדואר רשום בהתאם לכתובות כמצוין במבוא להסכם או כפי שישונו ע"י הודעת צד למשנהו. הודעה תחשב כאילו נתקבלה ע"י הנמען ביום מסירתה אם נמסרה ביד, ותוך שלושה ימי עסקים מיום שיגורה בסניף הדואר.

ולראייה באנו על החתום:

זוכה

המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי